เน้นให้ชัด!! วิธีปฏิบัติการใช้สิทธิและประโยชน์ สั่งปล่อยวัตถุดิบแบบยกเว้นอากรขาเข้า ตามเมื่อนไขที่ สกท. กำหนด

วันศุกร์ที่ 7 ตุลาคม 2565 เวลา 09.30 - 12.00 น ออนไลน์ผ่าน Zoom Webinar

> บรรยายโดย : รสสุคนธ์ นนทวี ผู้เชี่ยวชาญจากสมาคมโมสรนักลงทุน





การกำหนดวันนำเข้าครั้มเรก



→ความหมายของการนำเข้าครั้งแรก

😳 คือวันที่ที่นำเข้ามาครั้มแรกและนำมากำหนดในระบบRMTS R2

เป็นวันที่ที่เริ่มต้นการใช้สิทธิ์ครั้มแรกหรือเรียกอีกอย่ามว่า "<u>Start Date"</u>



→ประเภทของการกำหนดวันนำเข้า













การกำหนดวันนำเข้าครั้มแรก Group Max Import

<u>สำหรับโครงการใด</u>ที่ได้รับอนุมัติรายการวัตถุดิบเป็นสต็อก แบบไม่หมุนเวียน หรือ Max Import หลังจากที่ได้มีการ กำหนดวันนำเข้าครั้งแรกของโครงการแล้ว จะต้องทำการ กำหนดวันนำเข้าครั้งแรกของรายการวัตถุดิบที่เป็น Group Max Import เพิ่มต่างหาก



สมาคมสโมสรนักลงทุน Investor Club Association ••โดยมีมี่อนไขว่า ระยะเวลาที่ได้ต้อมไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสิทธิ์ขอมโครมการ





ตัวอย่ามการคีย์ File ข้อมูล

A	В	C	D
GRP_NO	DESC	START_DATE	END_DATE
000029	BUTTON	02/05/2022	01/05/2023

<u>ตามตัวอย่าง</u> หลังที่บริษัทกำหนดวันนำเข้าครั้งแรกของโครงการ 1234561E เสร็จ แล้วแต่มีบัญชีรายการวัตถุดิบกรุ๊ปที่ 000029 ที่ได้รับอนุมัติเป็นกรุ๊ป Max Import บริษัทจะต้องนำกรุ๊ปนี้ มากำหนดวันนำครั้งแรกใน File Excel เพื่อกำหนดวันนำเข้า ครั้งแรกอีกครั้ง

้ <u>ข้อสัมเกตุ :</u> การกำหนดวันนำเข้าของกรุ๊ป Max Import นี้จะขึ้นอยู่กับรายการวัตถุดิบที่ นำเข้ามา เช่น ประเภท Semi จะมีระยะเวลาของสำนักงานระบุมาให้ ในการใช้สิทธิ์ตั้งแต่วันที่ เท่าไหร่ บริษัทจะต้องกำหนดตามสิทธิ์ของสำนักงานเท่านั้น



2 กำหนดวันนำเข้าครั้มแรก < GROUP MAXIMPORT>





การกำหนดวันนำเข้าครั้มเรก **กรณีรวมส_ต็อก**

- ยื่นกำหนดระยะเวลาในรูปแบบเอกสาร
- การเตรียมเอกสารมีดังต่อไปนี้
 - แบบฟอร์มขอกำหนดระยะเวลานำเข้าครั้มแรก
 - แบบฟอร์มยืนยันวันนำเข้าครั้มเรก
 - สำเนาหนัวสืออนุมัติรวมบัญชีรายการวัตกุดิบ
 - สำเนาบัตรส่มเสริมทุกบัตรที่รวมบัญชีรายการวัตกุดิบ

มื่อนไข

การกำหนดระยะเวลาจะกำหนดตามหนังสืออนุมัติรวมบัญชี จาก สกท.





**ดัวนั้น ระยะเวลาเริ่มต้น หลัวสุดคือวันที่ 26 มิกุนายน 2564 และระยะเวลาสิ้นสุดก่อนคือวันที่ 15 พฤษภาคม 2565



การทำหนดวันนำเข้าครั้มแร∩ →**บัตรปรับปรุมประสิทธิภาพ**

โดยมีเวื่อนไขว่า หลังจากที่ดำเนินการยื่นข้อมูล ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว และได้ทำการยื่นขออนุมัติบัญชี รายการวัตถุดิบแล้วได้รับการอนุมัติจาก กสท. บริษัทจะต้อง กำหนดระยะเวลาใหม่ สำหรับบัตรปรับปรุงนี้ แต่จะยื่นในรูปแบบ เอกสารเท่านั้น



การเตรียมเอกสารมีดังต่อไปนี้

- แบบฟอร์มขอกำหนดระยะเวลานำเข้าครั้มแรก
- แบบฟอร์มยืนยันวันนำเข้าครั้มเรก
- สำเนาบัตรส่วเสริมทุกบัตรที่ปรับปรุวประสิทธิภาพ
- การกำหนดระยะเวลาจะกำหนดตามหนังสือ <u>บันทึกข้อความ</u> ของสำนักงานหรือสิทธิ์ของมาตรา 36 ในบัตรส่งเสริมเท่านั้น



การกำหนดวันนำเข้าครั้มแรก →ประเภทอื่นที่ต้อมยื่นเอกสาร

- ขออนุมัติสิทธิใหม่เนื่อวจากสิทธิ์ขาดเกิน 6 เดือน
- บัตรประเภทโอนกิจการ
- บัตรประเภทรวมกิจการ
- บัตรประเภทอื่นๆ

<u>ให้ติดต่อสอบกามทางสมาคมทุกครั้งก่อนจะทำหนดระยะเวลา</u>



ประเภทและเมื่อนไขการ สั่วปล่อยวัตกุดิบ







้วัตกุประสงค์ของการสั่งปล่อยวัตกุดิบ

เพื่อให้ได้รับ <mark>ยกเว้นอากรขาเข้า</mark>

เพื่อให้ได้รับ **ลดหย่อนอากรขาเข้า**



1. BIRTIMP1

<u>ส่วปล่อยวัตถุดิบแบบยกเว้นอากรขาเข้า</u>

้ให้ผู้ได้รับการส่มสริมนำวัตกุดิบหรือวัสดุจำเป็นเข้ามา ในราชอาณาจักร โดยได้รับยกเว้นอากรขาเข้า

2. BIRTIMP2

้สั่วปล่อยวัต**ดุดิบแบบใช้ธนาคารค้ำประกัน** ให้ผู้ได้รับการส่วเสริมนำวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นเข้ามาใน ราชอาณาจักรโดยใช้ธนาคารค้ำประกันไว้

3. BIRTIMP3

ส่วปล่อยวัตถุดิบแบบกอนค้ำประกันเต็มจำนวน

ให้ผู้ได้รับการส่มเสริม ได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนอากรขาเข้าวัตถุดิบและวัสดุ ำาเป็นที่เคยใช้ธนาคารค้ำประกันไว้ พร้อมกับถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน



4. BIRTIMP4 A. BIRTIM

5. BIRTIMP5

<u>สั่วปล่อยวัตกุดิบแบบขอคืนอากร</u>

้ให้ผู้ได้รับการส่มเสริมได้รับคืนอากรขาเข้าขอมวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ได้ ชำระไปก่อนหน้านั้นแล้ว



















(Group MaxImport)	File Details : Upload Successful															
1	FileName :	BIRTI	MP1_53.XLSX													
<u>ขออนุญาตสงออกวัตถุดับ</u>	FileEncoding :	applic	ation/vnd.openxn	nlformats-offi	cedocument.spre	eadsheetml	.sheet									
<u>ไปต่างประเทศ (Adjust</u>	FileSize : (In b	ytes) 11948														
Return) >>	Time Stamp :	11/08	/2022 10:52:43													
<u>Return</u>	Display Data	Jispiay Data at IC [Sheet Name = BIR IMP1_UZS]														
	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY	IMP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
สั่งปล่อยวัตถุดิบ	XXXXXXXX	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	139	KGM	000002		1	1				
<u>ส่งข้อมูล</u> ตรวจสอบข้อมูล	****	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	750	KGM	000002		2	2				
<u>ส่งข้อมูลยกเลิก</u> ดรวจสอบ ข้อมูลยกเลิก	****	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	366	KGM	000002		3	3				
<u>ตรวจสอบ</u> <u>ไฟล์ PDF ที่ส่ง</u>	XXXXXXXX	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	270	KGM	000002		4	4				
<u>ตรวจสอบ</u> เอกสารแฟกซ์ ตรวจสอบผลการ	XXXXXXX	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	212	KGM	000002		5	5				
<u>พิจารณาสั่งปล่อย</u> Diskette/FlashDrive ดาวน์โหลด	XXXXXXXX	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	872	KGM	000002		6	6				
<u>ข้อมูลค้ำประกับ</u> ตัดบัญชีวัตถุดิบ	XXXXXXXX	00000053	CSM/22080287	10/08/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC- GX-K2- E16/E16	765	кдм	000002		7	7				



การตรวาสอบสั่วปล่อยวัตกุดิบ



Import Online : View F	Import Online : View File : ตรวจสอบข้อมูล													
	Project Co	de: xxxxxxxx	✓ Submit											
วันที	ชื ่อไฟล์สิ่งปล่อย	งวดเริ่มต้น	ดรวจสอบ Error	ตรวจสอบสถานะ	รับข้อมูล MML	ข้อมูลกรมศุล								
9/8/2565 9:04:33	E6034513IMP109090433.XLSX	00000079	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>								
27/6/2565 16:45:23	E6034513IMP127164523.XLSX	0000078	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>								
20/6/2565 14:18:51	E6034513IMP520141851.XLSX	00000076	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>								
25/4/2565 9:53:01	E6034513IMP125095301.XLSX	0000075	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>								
19/4/2565 10:55:30	E6034513IMP119105530.XLSX	00000074	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>								



โครวสร้าวการคีย์ข้อมูล

	А	В	С	D	E	F	G	Η		J	K	L	М	N	0	Р
1	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY	IMP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
2																
3																
4																

File ชื่อ BIRTIMP มีทั้งหมด 16 คอลัมน์







การคีย์ File : BIRTIMP1

	່ ໄຟລ໌ BIRTIMP 1											
	PROJ_CODE	Doc_No	Invoice	INV_DATE								
	1234561E	0000001	CT001/2022	24/03/2022								
	1234561E	0000001	CT001/2022	24/03/2022								
	1234561E	0000002	CT002/2022	24/03/2022								
_												
	รหัส โครวการ	ู่ มวดที่ รอมรับได้สูมสุด 8 ตัวอักษร	เลขที่อิน วอยซ์	วันที่อินวอยซ์ ต้อมเป็น DD/MM/YYYY								



การคีย์ File : BIRTIMP1 (ต่อ)



การคีย์ File : BIRTIMP1 (ต่อ)

່ ໄຟລ໌ BIRTIMP 1 (ຕ່ອ)											
QTY	UOM	GRP_NO	IMP_LINE	INV_LINE							
1000	C62	000001	A	1	1						
2000	C62	000002	A	2	2						

QTY = คือปริมาณที่นำเข้าตามอินวอยซ์ UOM = คือหน่วยนำเข้า GRP_NO = คือรหัสวัตกุดิบ BY = คือช่อมทามการนำเข้า IMP_LINE = คือลำดับที่ในใบขน INV_LINE = คือลำดับที่ขอมอินวอยซ์

UOM และ GRP_N0 ต้อวตรวกับรายบัญชี วัตกุดิบที่ขออนุมัติ

การบันทึก File : BIRTIMP1

เลือก SAVE AS FILE NAME เป็น BIRTIMP1 เท่านั้น
 ชื่อไฟล์ FILE NAME ให้ตามด้วย (_) เช่น BIRTIMP1_IC001
 SAVE AS TYPE ต้อมเป็น EXCEL WORKBOOK เท่านั้น

Image: Save Tools Image: Save	📧 Save As					\times
Organize + New folder Det folder Name Date modified Type Documents IMP-DATAPE(S) 9/15/2021 12:07 PM File folder Documents ISO 2564 10/21/2021 2:44 PM File folder Pictures White holder 3/22/2022 9:47 AM File folder Spručava Online Indravationstructional 3/99/2022 8:53 AM File folder Spručava Online Indravationstructional 3/21/2022 9:37 AM File folder Spručava Online Indravational Indravational File folder Spručava Online Indravational Sydavidia 3/22/2022 9:37 AM File folder Spručava Online Indravational Indravational Sydavidia Sydavidia Sydavidia Spručava Online Indravational Indravational Sydavidia Sydavidia Sydavidia Spručava Online Indravational Indravational Sydavidia Sydavidia Sydavidia State Indravational Sydavidia Sydavidia Sydavidia Sydavidia Save as type: Excel Workbook Indravational Sove Save Cancel <th></th> <th>ossukonn > Desktop ></th> <th>5 V</th> <th>🔎 Search Deskt</th> <th>ор</th> <th></th>		ossukonn > Desktop >	5 V	🔎 Search Deskt	ор	
Desktop Ame Ame File modified Type Downloads IMP-DATAPE(S) 9/15/2021 12:07 PM File folder Documents ISO 2564 10/21/2021 2:44 PM File folder Pictures New folder 3/22/2022 9:47 AM File folder Isdyanifis Inninning 3/22/2022 9:47 AM File folder grueiouga Online Inninning Sidyanifis 3/21/2022 9:31 AM File folder Indyanifis 3/21/2022 9:31 AM File folder File folder Image: file folder Introsoft Office E Introsoft Office E Image: state Image: state Image: state Image: Add a tag Save as type: Excel Workbook Image: Add a tag Save Cancel	Organize 👻 New fold	der			i== - (*	>
Downloads IMP-DATAPE(S) 9/15/2021 12:07 PM File folder Documents ISO 2564 10/21/2021 2:44 PM File folder Pictures New folder 3/22/2022 6:36 PM File folder Virus Wirus 3/22/2022 6:36 PM File folder System System System System File folder System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System System <th>Desktop 💉 ^</th> <th>Name</th> <th></th> <th>Date modified</th> <th>Туре</th> <th>\sim</th>	Desktop 💉 ^	Name		Date modified	Туре	\sim
Image: Solution of the solution	👆 Downloads 🖈	IMP-DATAPE(S)		9/15/2021 12:07 PM	File folder	
Pictures New folder 3/22/2022 6:36 PM File folder Iwiyaniida yoth sonans 3/22/2022 9:47 AM File folder gruvõuga Online wohn sonans 3/9/2022 8:33 AM File folder unifinininonaufinia Jointatia 3/9/2022 9:37 AM File folder unifinininonaufinia Sivipaniida 3/23/2022 9:37 AM File folder unifinininonaufinia Sivipaniida 3/16/2022 9:31 AM File folder File name: BIRTIMP1_IC001 File folder > Save as type: Excel Workbook > > Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail Tools Save Cancel	🛗 Documents 🖈	ISO 2564		10/21/2021 2:44 PM	File folder	
i kënganitida junita ni kunatis 3/22/2022 9:47 AM File folder gjukëpija Online kunatistidasifijulion 3/9/2022 9:53 AM File folder junitanininanautina kulutati 3/9/2022 9:37 AM File folder junitanininanautina kulutati 3/16/2022 9:37 AM File folder subia subia subianitia 3/16/2022 9:37 AM File folder subia subianitia 3/16/2022 9:37 AM File folder File folder subia subianitia 3/16/2022 9:37 AM File folder File folder subia subianitia 3/16/2022 9:37 AM File folder File folder subia subianitia subianitia subianitia subianitia subianitia Save as type: Excel Workbook	E Pictures 🖈	New folder		3/22/2022 6:36 PM	File folder	
ฐานข้อมูล Online เอกสารสมโครเรียนอีกกี 3/9/2022 8:53 AM File folder มกเลิกเพิกกอนสีหรั ใช้บูลที่มี่ง 3/23/2022 9:37 AM File folder รามใต้ โบบ่าส่ง 3/16/2022 9:31 AM File folder รามใต้ ดำกามลูกค้า 9/13/2021 2:00 PM File folder File name: BIRTIMP1_IC001 - - Save as type: Excel Workbook - - Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail - Save Cancel	- ใช้พูดพี่ผึ้ง	wfh เอกสาร		3/22/2022 9:47 AM	File folder	
uniëniminoudivă Îvăyană file 3/23/2022 9:37 AM File folder stuliă 3/16/2022 9:31 AM File folder stuliă 9/13/2021 2:00 PM File folder File name: BIRTIMP1_IC001 File folder Save as type: Excel Workbook	🔄 ฐานข้อมูล Online	เอกสารสมัครเรียนอีกกิ		3/9/2022 8:53 AM	File folder	
Initiality 3/16/2022 9:31 AM File folder 9/13/2021 2:00 PM File folder File name: BIRTIMP1_IC001 Save as type: Excel Workbook Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail	ยกเลิกเพิกถอนสีทธิ	ใช้พูดพี่มีง		3/23/2022 9:37 AM	File folder	
Microsoft Office E File name: BIRTIMP1_IC001 Save as type: Excel Workbook Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail A Hide Folders Tools Tools Tools Cancel	รายได้	ไปนำส่ง		3/16/2022 9:31 AM	File folder	
File name: BIRTIMP1_IC001 Save as type: Excel Workbook Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail A Hide Folders Tools Tools Cancel		🧾 คำถามลูกค้า		9/13/2021 2:00 PM	File folder	~
File name: BIRTIMP1_IC001 Save as type: Excel Workbook Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail A Hide Folders Tools Tools Cancel	Microsoft Office E *					_
Save as type: Excel Workbook ~ Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail Save Thumbnail Tools ~ Save Cancel	File name: BIRTI	IMP1_IC001				~
Authors: RMTSUSER Tags: Add a tag Save Thumbnail Authors: Tools Save Cancel	Save as type: Excel	l Workbook				\sim
Save Thumbnail ∧ Hide Folders Tools ▼ Save Cancel	Authors: RMT	TSUSER	Tags: Add a tag	1		
A Hide Folders Tools ▼ Save Cancel	C	Save Thumbnail				
	∧ Hide Folders		Tools	▼ Save	Cancel	



ตัวอย่ามการคีย์ File : BIRTIMP1

	F13	•	(fx													
17	A	В	C	D	E	F	G	Н	I.	1	K	ι	М	N	0	Р
1	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY	IMP_LINE	INTLINE	APP_NO	DIP_ENTRY	DIP DATE	ESS_MAT
2	59134413	00000048	CSM/22030230	08/03/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC-GX-K2-E16/E16	508	KGM	000002		1	1				
3	59134413	00000048	CSM/22030230	08/03/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC-GX-K2-E16/E16	261	KGM	000002		2	2				
4	59134413	00000048	CSM/22030230	08/03/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC-GX-K2-E16/E16	355	KGM	000002		3	3				
5	59134413	00000048	CSM/22030230	08/03/2022	ELECTROLYTIC GALVANIZED STEEL SHEET IN COIL	SECC-GX-K2-E16/E16	494	KGM	000002		4	4				
6					- 101											
7																



การคีย์ File : BIRTIMP2

<u>แบ่วออกเป็น 2 ประเภท</u>

<u>1. การคีย์ข้อมูลการยื่นค้ำประกันแบบไม่มี MML บริษัทจะได้สิทธิ์การค้ำประกันเฉพาะ</u> อากรขาเข้าเท่านั้น (Duty)



GRP_NO	BY	IMP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	Ess_Mat
		1	1				Ν
		2	2				Ν



การสั่วปล่อยวัตกุดิบเพื่อขอคืนอากรขาเข้า คือการอนุมัติให้ผู้ได้รับการส่มเสริมได้รับคืน อากรขาเข้าขอววัตกุดิบและวัสดุจำเป็นที่ได้ชำระไปก่อน หน้านั้นแล้ว (สววนสิทธิ์ BOI) แต่ทั้วนี้ าะไม่ได้รับคืน ้ภาษีมูลค่าเพิ่มเนื่อวาากเข้าสู่ระบบภาษีซื้อ ภาษีขายไป แล้วาะได้คืนแค่ <u>อากร</u>เท่านั้น





Investor Club Association
การคีย์ FILE สั่วปล่อยวัตกุดิบ (BIRTIMP5)

້ ຟລ໌ BIRTIMP 5											
APP_N0	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT								
	A0121000XXXXX12	01/02/2022									
คือเลขที่ใบขนข 14 ตัวอักษร	คือเลขที่ใบขนขาเข้า 14 ตัวอักษร										
การคีย์ ไฟล์ ขอคืน BIRTIMP5 าะคีย์ข้อมูลในช่อม											
IMP_ENTRY และ IMP_DATE เพิ่มอีก 2 คอลัมน์เท่านั้น											



ตัวอย่ามใบขนขาเข้า

4 m 10 200	การราช เหตุสะสาราชโรง 14-01-25714-15-3	indonsinoone S	orning	peniers	theadlowed	ไม่ได้สิทธิบ อ-ในขอสับ	A999	DJLA810018058	—————————————————————————————————————
_					Boundidout	te dare			
4a	incels do log 3	increased) 9999	0000000	arden occore	and do do	-			
131 99	ะจะ ดิมุมสุด การีส หมุ่ 9 สาแก่อ	fie that 10/1 20230			and the second				
					and descentions				
4		No.					11 104 00		🔫 กับที่ส่านอบสีบด้า ตัวาตรากับกับบ้าน้ำม
-					with a second state of the second sec	5			Julianoodurii Liojlianiojuu lioj
FO	NO. E NO.E143	40000400256 #1.17:01	2004		and and a second a	1064460100 20040	31,29530		
- Tax	stored MAS	TERGOSENGED14704 SEGOSENG8214704	_						
Į.	NOTAL BOA	50		-finitefit	1				້ ວັບ ມັນການໄກ
1.12	educ	onetraneo ano							Judiol
MA	ID IDE IN CHENA			750 Cators	CHINA	CN yells	CHISA	(r) CN 1slar	
					Sugarhearts	2808 tille	Trafferenting .	2825 ulie	
扫	Carbon Of Vi	STHENDRED AND FR	TYCar	Inter COLU	afadewa		Amunethe	1 USD - 32,4515 THB	
140	discretion	Terrera Dalvado com	dans	more databal	diama dia	sinhatomente	milessemile	Include	
4	wine Liberary	Transie Deale	and: Ofe	some feltere	scotte	deconfermentle	and a second sec	niúgeinde	
000	visiting	847,499,44	1 1	0.00	NO BRAND	950	104	88/334/38 CN	
	ACN Inv mogHEau	4,187,629 RGM	HIBL.O	296,000 C42	Kontinequities	0000000256.83 17:00	2004		
_	1-CSD44.40-1	1004.449.75			100012-0000			-	การคีย์เรายการทัตกกิเมติกาคีย์หัย
	8708.70.19	USD 2,3984.00		0.00	6.00		0.00	79,009,79	
007	00036534	79,655.73	0%	0.00	0.00		0.00	5,534,18	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	ACN	995-175 ECM	1 [76.000-CH2	ALLMINE WHI	ELSOTINE SP63		CN	n 181 10112-05 101 15751075 MMI
	1-USD23.80-T	-01 2014 F USE017.3.1- 100777.11	JUBST2	08	FORM E NO.E1454	00900400256 W3. 17:08	2084		
	\$708,70,19	LISD 3,380-00	Π	9.00	6.00		0.00	112,277,73	
	000 KGM	\$\$2,277,75	0%	0.00	0.00		0.00	7,539.44	
	ACN	1 STA SHO KOM	1 1	130,000 C62	ALDENEM WHE	ELS 21, 1654 10*6.0		CN	
	Ten med/111000	GE 2014 T U SECTERT	inner 2	204	FORM E SOLE1404	0000400256 #5, 17:00	2084		
-		USD 10,200.00			0.00		6.00		
	CIF	338,826.90	11	0.00	0.00]	-0.00	23,717,09	
	Grow WT.	TJULLOND KLIM		F-US	075.07-THID,451.14	ระสารสิตรารสิจสิต	25	717,00	
esp	fining miligalan magalan nagatar	655งระโรกสารที่แสดงขึ้นส่ สำหรักหลักขณะให้สิ่งความไ	No Carry	maningedhann 1-150	Lissom		thatfuens	Useradmin	
				produktijstvor.	Logistic	S 198/2014	Glapson africa	23-96-2064	
	Paul and a second	GIRPOR.				100 CO 211	Turbuschursel 11/	Part .	

ตัวอย่ามสั่มปล่อยวัตกุดิบเพื่อขอคืนอากรขาเข้า

4	Α	В	С	D	E	F	G	Η		J	K	L	М	Ν	0	Р
1	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY IMP	LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
2	1234561E	00000077	SKB200417	14/04/2020	PLATE	HEATING PLATE	50000	C62	000009		1	1		A0240630407474	24/04/2020	
3	1234561E	00000077	SKB200417	14/04/2020	MICA SHEET	MICA SHEET A	50000	C62	000010		2	2		A0240630407474	24/04/2020	
4	1234561E	00000077	SKB200417	14/04/2020	MICA SHEET	MICA SHEET B	100000	C62	000010		3	3		A0240630407474	24/04/2020	
5	1234561E	00000077	SKB200417	14/04/2020	WASHER	WASHER 24 MM	100000	C62	000011		4	4		A0240630407474	24/04/2020	
6																

าะต้อง SAVE AS FILE NAME เป็น BIRTIMP5 เท่านั้น
 าะตั้งชื่อ FILE NAME ให้ตามด้วย (_) เช่น BIRTIMP5_IC001
 SAVE AS TYPE ต้องเป็น EXCEL WORKBOOK เท่านั้น



การสั่วปล่อยเพื่อกอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน

เป็นการขอใช้สิทธิ์นำเข้าหลังจากที่ได้เดินพิธีการ ขาเข้ากับกรมศุลกากรในกรณีค้ำประกันนำเข้ามาก่อน แล้ว ในการสั่งปล่อยกอนค้ำประกันนี้จะอ้างกึงเลขที่ใบขน ขาเข้าและเลขที่หนังสือค้ำประกัน



ข้อมูลกอนค้ำประกันมาจากไหน...?

้ถ้าบริษัทมีการสั่วปล่อยค้ำประกันไว้ในระบบ RMTS ระบบจะมีการเก็บข้อมูลการค้ำประกันไว้ในเมนู <u>ีดาวน์โหลดข้อมูลค้ำประกัน</u> ถ้^ำต้อวการถอนค้ำให้เข้าไป ดาวน์โหลดข้อมูลแล้วเอาไปคีย์ใน File BIRTIMP เพื่อ ขอกอนค้ำต่อไป



การดาวน์โหลดเอกสารค้ำประกัน



ข้อมูลการดาวน์โหลดข้อมูล

Do you want to open or save BANKGAR25551111.xls (2.88 KB) from eservice.ic.or.th?

กรณีคลิกเลือก Open จะทำการเปิดแฟ้มข้อมูล จากโปรแกรม Microsoft Excel

Open

Save

Cancel

	А	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	M	N	0	Р
1	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY	IMP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
2	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG94-00541A ELECTRODE WIRE	52000	C62	000015		1	1	นร1318R650900015196			
3	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00788A ELECTRODE WIRE	36000	C62	000015		2	2	นร1318R650900015196			
4	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00789A ELECTRODE WIRE	28000	C62	000015		3	3	นร1318R650900015196			
5	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00791A ELECTRODE WIRE	56000	C62	000015		4	4	นร1318R650900015196			
6	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00792B ELECTRODE WIRE	42000	C62	000015		5	5	นร1318R650900015196			
7	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00793A ELECTRODE WIRE	30000	C62	000015		6	6	นร1318R650900015196			
8	12345613	00000080	KK220908	08/09/2022	ELECTRODE WIRE	DG96-00789A ELECTRODE WIRE	20000	C62	000015		7	7	นร1318R650900015196			
9																



สมาคมสโมสรนักลงทุน Investor Club Association หมายเหตุ: ให้ทำการบันทึกข้อมูล แล้วนำข้อมูลที่ได้ไปสร้ามแฟ้มข้อมูล BIRTIMP ตามรูปแบบที่ระบบ RMTS กำหนด แล้วจึมนำมาสั่มปล่อยกอนค้ำ ประกันต่อไป

การสั่วปล่อยกอนรนาคารค้ำประกัน มี 2 ประเภท

การถอนค้ำประกันแบบเต็มจำนวน BIRTIMP3

การกอนค้ำประกันแบบไม่เต็มจำนวน BIRTIMP4



สมาคมสโมสรนักลงทุน Investor Club Association

01

02

1.>กอนการใช้ธนาคารค้ำประกันแบบ<u>เต็มจำนวน</u>

ตั้วชื่อแฟ้มข้อมูลเป็น BIRTIMP3 กำหนดนามสกุลเป็น Excel workbook

PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM
12345611	00004	MIT 3/2022	15/01/2022	RESISTOR		100	SET
12345611	00004	MIT 3/2022	15/01/2022	IC		200	SET

GRP_N0	BY	IMP_LINE	INV_LINE	APP_N0	IMP_ENTRY	IMP_DATE	Ess_Mat
000002		1	1	us1318R640700000363	A0030550200009	12/07/2022	
000004		2	2	US1318R640700000363	A0030550200009	12/07/2022	



้คีย์เลขที่ใบขนขา คีย์วันที่นำเข้า เข้าที่ค้ำประกันไว้



2.>กอนการใช้ธนาคารค้ำประกันแบบไม่เต็มจำนวน

ตั้วชื่อแฟ้มข้อมูลเป็น BIRTIMP4 กำหนดนามสกุลเป็น Excel workbook

PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM
12345611	00004	MIT 3/2022	15/01/2022	RESISTOR		100 _	SET

 GRP_NO
 BY
 IMP_LINE
 INV_LINE
 APP_NO
 IMP_ENTRY
 IMP_DATE
 Ess_Mat

 000002
 1
 1
 US1318R640700000363
 A0030550200009
 12/07/2022
 N

ปริมาณนำเข้าที่ขอค้ำ จริมคือ จำนวน 200 ขอคืน แค่ 100 ที่ไม่ เต็มจำนวนส่วนที่เหลือ จะมีการเรียกเก็บภาษี อีกที



สมาคมสโมสรนักลงทุน Investor Club Association ข้อสัมเกตุ: การคีย์ข้อมูลกอนค้ำไม่เต็มจำนวนจะ คีย์ข้อมูลเหมือนกับการคีย์กอนค้ำเต็มจำนวน

การสั่วปล่อยวัตกุดิบหลายบัตรส่วเสริม

คือการนำเข้าวัตถุดิบ นำมาพลิตใช้กับบัตรส่มเสริม <mark>มากกว่า 1 บัตร</mark> ทำการสั่มปล่อยภายใต้ อินวอยซ์เดียว มีดัวนี้

- กรณีรายการเดียว
- กรณีมากกว่า 1 รายการ



>สั่มปล่อยวัตกุดิบ 2 โครมการ #1 Invoice 1 รายการ

\frown	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М	Ν	0	Р
$\left(01 \right)$	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	JOM	GRP_NO	BY	MP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
	1234561E	00000081	SKB200812	12/08/2020	THERMOSTAT	115	10000	C62	000012		1	1				
								<u>i</u>								
								į –								
								ł.								
	А	В	С	D	E	F	G	Н	1	Т	К	L	М	Ν	0	Р
$\left(\begin{array}{c} 02 \end{array} \right)$	PROJ_CODE	DOC_NO	INVOICE	INV_DATE	DESC_1	DESC_2	QTY	UOM	GRP_NO	BY	MP_LINE	INV_LINE	APP_NO	IMP_ENTRY	IMP_DATE	ESS_MAT
	6543211E	00000002	SKB200812	12/08/2020	THERMOSTAT	115	150000	C62	000012		2	1				
								<u>i</u>								
	L						<u> </u>					•				

การสั่วปล่อยวัตกุดิบ หลายโครวการต่อ 1 Invoice นั้นไม่จำเป็นต้องแยก Invoice ตามโครงการที่ ต้องการสั่งปล่อย เนื่องจากอนุมัติตาม Line บรรทัด ไม่ใช่อนุมัติตาม Invoice



>สั่มปล่อย 2 โครมการ #1 Invoice 2 รายการขึ้นไป



การสั่มปล่อยวัตกุดิบหลายโครมต่อ 1 Invoice นั้นจะได้เลขหนัมสืออนุมัติคนละหมายเลข การทำ ใบขนจะระบุเลขอนุมัติตาม ลำดับคอมลัมน์ IMP Line



การยกเลิกสั่วปล่อยวัตกุดิบ

คือ การขอยกเลิกการใช้สิทธิ์นำเข้า เป็นการ ขอยกเลิกหนัวสืออนุมัติสั่วปล่อยและค้ำประกัน เนื่อวาากบริษัทมีความประสวค์ที่าะไม่ใช้สิทธิ์นำเข้าที่เคย ้ได้ขออนุมัติไว้กับทาวสำนักวานฯ เลขที่หนัวสือที่ขอ ียกเลิกจะต้อมไม่เคยใช้ใน <u>การเดินพิธ</u>ีการขาเข้า และไม่ เคยอนุมัติยกเลิก มาแล้ว



โครวสร้าวการคีย์ข้อมูลยกเลิก





>เมนูข้อมูลยกเลิก



 ส่งข้อมูลยกเลิก ระบบให้คลิ๊ก เลือก Project Code ที่ต้องการยกเลิก เลือก File Birtcan ที่พิมพ์เก็บไว้ในช่อง ส่มไฟล์ CAN ให้คลิ๊กที่ปุ่ม Browse 2. ตรวาสอบข้อมูลยกเลิก ให้ตรวจหลังจากส่งข้อมูลผ่านยกเลิกแล้ว ประมาณ 5 นาที



>การตรวาสอบข้อมูลยกเลิก



1.) ตรวาสอบ Error เพื่อเช็คข้อมูล file birtcan ผ่านหรือไม่
 2.) ตรวาสอบสถานะ เพื่อเช็คข้อมูลผลอนุมัติ
 3.) รับข้อมูล MML เช็คยอดที่ยกเลิกแล้ว



>กรณีระบบกรมศุลไม่อนุมัติ



ระบบาะแจ้มผลการพิดจารณาว่า <u>"ไม่อนุมัติ"</u> สาเหตุที่พบคือ

- 1.) เลขอนุมัตินี้เดินพิธีการไปแล้ว
- 2.) คีย์เลขใบขน ขอมเลขอนุมัตินี้ค้ามในระบบกรมศุลกากร
 - ให้ทำการยกเลิกใบขนแล้วส่มใบขนยกเลิกให้สมาคมฯ
 - สมาคมฯส่ว File ebXML ให้กรมใหม่อีกรอบ



>กรณี Error ยกเลิกแล้ว Balance ติดลบ

ข้อมูลนี้จะเจอตอนส่วข้อมูล File Birtcan ไม่ผ่าน วิธีการแก้ไขคือ

 1.) ตรวาสอบข้อมูลที่ยกเลิกมีกรุ๊ปใดที่มียอด Balance น้อยกว่ายอดที่าะ ยกเลิก แล้วให้นำเข้าวัตถุดิบกรุ๊ปนั้น ในอินวอย์ใหม่เพื่อให้มียอดเพียวพอ แล้วส่วข้อมูล ยกเลิกใหม่อีกครั้<u>ว</u>

 เนื่องจากอาจมีการตัดบัญชีก่อนจึงไม่มียอดในการยกเลิกได้ ให้ปรึกษา หน่วยงานตัดบัญชี เรื่องการยกเลิกตัดบัญชีได้หรือไม่เพื่อทำการขอยกเลิกสั่งปล่อย วัตถุดิบ



สำหรับการ <u>ยกเลิกการค้ำประกัน</u>ระบบจะไม่คืน ยอดให้ เนื่อวจากการค้ำประกัน ไม่มีการบันทึก ปริมาณนำเข้า และบริษัทจะไม่สามารถนำเลขที่หนัวสือ สั่วปล่อยค้ำประกันไปใช้ในการเดินพิธีการได้อีก



>วิรีปฏิบัติ กรณีชื่อรายการวัตกุดิบไม่ตรมกับที่อนุมัติจากสกท.

เมื่อบริษัททำการสั่งปล่อยวัตถุดิบแล้ว บริษัทต้องทำการตรวจสอบความถูกต้อง

ขั้นตอน : เมนูตรวจสอบข้อมูล 1. เลือกรหัสโครงการจากนั้นกดปุ่ม Submit > 2. คลิก hyperlink <u>พบข้อผิดพลาด</u>

1. เลือกรหัสโครงการจากนั้นกดปุ่ม Submit

Submit

Project Code :

2. คลิก hyperlink <u>พบข้อผิดพลาด</u> ใน Transaction สั่งปล่อยที่ต้องการ

วันรั	1	1	ชื่อไฟล์สิ่งปล่อย	งวดเริ่มต้น	คราจสอบ Error	ครวจสอบสถานะ		รับช้อมูล	MML
5/5/2564 11:05	:01	56050211IMP1	105110501.XLSX	CK2	พบข้อผิดพลาด	REPERENCE		<u>51</u>	
5/5/2564 10: 2	Untitled	Page - Google Chr	rome						×
5/5/2564 10:	Not set	ecure 192.1.1.	16/lcOnlineTest20	021/popViewFile.aspx?ty	ype=chkerr8id=2255	2468XLS_FileName	= 5603	50211IM	P1
4/5/2564 18:		Date: 05	05/2021		INVESTOR CLUB A	SSOCIATION			
4/5/2564 18:		Time : 11	:03:50		ERROR PROCESS ST	TATUS REPORT			
4/5/2564 17:+	Pr	oject Code : 56	050211	Company Name : F	UJIKURA ELECTRONI	CS (THAILAND) LIMI	TED		
4/5/2564 17:		File Name : 56	050211IMP105110	0501.XLSX					
4/5/2564 17:2									
4/5/2564 17:	Line	Doc No.	Group No.	1	Stat	us			
4/5/2564 17:0	2	CK2	000016	ชื่อรดฤดิบไม่ตรงกับชื่อใน	shunns Master List (MML))			



ขั้นตอน : เมนูตรวจสอบข้อมูล 1. เลือกรหัสโครงการจากนั้นกดปุ่ม Submit > 2. คลิก hyperlink <u>ตรวจสอบ</u>



จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ยื่นคำร้องเพื่อส่งพิจารณาชื่อรอง



งวด เลขที่ กินที่ เลขที่หนัง Invoice Invoice ะนมัติ	ใอ วันเพี แม้งสือ ทำ ผลการ วันที่รับ คนมัอ ทำ พิจารณา เรื่อง กมน้อผิด พลาด รรวจ สอบ Error	น เวลารับ เรื่อง วันที่อนุมั	ติ เวลาที่ วันที่ส่ง อนุมัติ หนังส์อา	sau ni
เสขที่ศำร้อง GroupNo 000016	รื่อรอ: CASE 0/2	หน่วย สอา SET	นะ ตวามเห็บเจ้า หน้าที่	ส่วนนี้แสดงชื่อรายการ วัดถุดิบที่ใช้ในการสั่งปล่อย ครั้งนี้ แต่ไม่ตรงกับชื่อที่มี ใน MML
ชี้เ หากท่านต้องการส่งขึ้ง * ส่งเอกส เรแนบ	มวัตถุดับไม่ตรงกับซึ่งในรายการ Master หรายการวัตถุดิบให้เจ้าหน้าที่พิจารณากรุณาแบ Choose File No file chosen <u>ค.ใกส่งต่าร้อง</u>	List (MML) มบไฟล์เละคลิกส่งคำร่อ รน เตไฟต์ไม่เก่า	งตำนอ่าง # 2 MB	ส่วนนี้ไข้ยื่นคำร้องเพื่อส่ง พิจารณาขื่อรอง บังคับแนบไฟล์ รองรับ ไฟล์ PDF และ JPEG (เช่น ไฟล์ข้อมูลที่ลามารถ สินยับพรือพิลจน์ทราบได้
				ว่าเป็นวัตถุดิบชนิด

ตัวอย่าว PDF. หรือ JPEG ที่ยื่นเพื่อพิจารณา

ตัวอย่าง

Ŷ	ชื่อหลักรายการวัตถุดิบ	ชื่อรองรายการวัตถุดิบ	หน่วย	Group	ภาพรายการวัดถุดิบ	คำอธิบาย
1	Screw	 Galvanized screw Self Tapping screw 	C62	000001		สลักเกลียวสำหรับยึด ขึ้นงานโลหะเข้าด้วยกัน



978	เลขที่ วันที่ Invoice Invoi	xe หากยังไม่ต้องการส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่พิจารณาหรือไม่ หากต้องการส่งข้อมูล คลิก "ตกลง" หากยังไม่ต้องการส่งข้อมูล คลิก "ยกเล็ก"	ลิ เวลาที่ วับที่ส่ง รอบ อนุมัติ หนังสือา ส่ง
	หากยืนยันกา	ส่งคำร้องขอชื่อรอง คลิกปุ่ม "OK" ————————————————————————————————————	



ตรวจสอบผลการพิจารณาชื่อรองรายการวัตถุดิบ (ที่ส่งมาจากการคลิกยื่นคำร้องเพื่อขอพิจารณาชื่อรอง จากงานสั่งปล่อยที่ชื่อไม่ตรงกับ MML)



วิ<mark>ธีที่ 1</mark> เลือกเมนู **"ตรวจสอบข้อมูลที่ยื่น**" ที่ส่วนงานฐานข้อมูล

จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอตามกาพ ให้ระบุข้อมูล ดังนี้

1. เลือกรหัสโครงการที่ต้องการ > 2. เลือกรายการเป็น "สั่งปล่อยชื่อไม่ตรง" > 3. ระบุวันที่ส่งคำร้อง > 4. กดปุ่ม "Submit"

SUBLASSINS		•	รายการ สิ่งปล่อยชื่อให่ตรง	• Subr	nit				
ช่วงวันที่ส่ง ศาร้อง ตั้งแต่	05/05/20	021	ពី រ 05/05/2021						
กรุณาเลือกช่วง	วันที่ส่งค่ารัย	เงไม่เกิน 1 เดือ	111						
ຄົມຄວ									
วันที่ส่งคำเรื่อง		เลขที่ต่าร้อง	รายการที่ยืมพิจารณา '	losanas In	ได้ข้อมูลที่ยื่น ส	เกาณะ รับขัง	ณูล วับที่อนุบัติ	ความเรีย	เจ้าหนักที่
05-05-2021 11:0	6:08 20	21050000753	สังปล่อยชื่อไม่ครง		1	อนนัย ครวร	aau 05-05-2021	9.7Å	<u>934 0</u>
			หม่า 1	96-39431A 1	1 รายการ				
			เมื่อคลิก hyperlink "ส	วนมัติ" จะแ	เสดงหน้าจอนี่	ă l			
	up which	2021	05000753		St. 18 1				
	the second	1400 : 2021	1030000733		วนหลงคาร	:05-05	-2021 11:06:08		- I
พิสาร	ณาโดยเจ้าม	น้ำที่: โต๊ะ	1 (เจ้าหน้าที่ 1) คอง 2		วนหลงคาร	aa: 05-05	-2021 11:06:08		
พิจาร สำเลิม จา	อมาโดยเจ้าม มัสวัตถุดับ	น้าที่: โด๊ะ	นรรมออบวรรร 1 (เจ้าหน้าที่ 1) กอง 2 หรอง หน่าย รามั	สพักโต	useum Stock	as: 05-05	-2021 11:06:08 II: ความคื	ดเพิ่ม	
ทิจาร สำเลิม จา 1	กมาโดยเจ้าม โสวัตถุดัน 000016	ninni 107 CASE CK2	1 (เจ้าหล้าที่ 1) กอง 2 15อง ทเล่าย ราล SET	ຄທິກົດ	Manual Stock	20-20 : 165-05 Roma Rate	-2021 11:06:08 มะ ความดี สี อนมีสี	ดเพิ่ม	
พิจาร สำคัญ จา 1	งณาโดยเจ้าม มีสร้อกดีม 000016	นักที่: ได้: CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) กอง 2 หอง หน่วย รายั SET หน้า 1	ยที่กัด ดังหมด 1 รายการ	มระบทท Stock พฤษเวียน	105-05 1071 1071	-2021 11:06:08 ແ: ສີ່ ລາຍມີສິ	ดเพิ่ม	
អឺមាន វារណ៍ ស៊ 1	ณาโดยเจ้าม มิสรัตกดิน 000016	Allo : 2020 ปาที่: ได้ะ CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) คอง 2 หรอง หน่วย รหั SET หน่า 1 กล์	มพักโด สังหมด 1 รายศาร วิ1	ามหลงคาร ประเภท Stock หมุนเว็บน	891: 05-05 8400 8400	-2021 11:96:08 แ= ความคั สี สายมีสี	ดเพิ่ม	
ที่จาร สำคัญ รถ 1	ณาโดยเจ้าม อิสวัตถุดิม 000016	លាប់ 2021 លាក់៖ នោះ CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) กอง 2 หรอง หน่วย รหัง SET หน้า 1 กล์	สพักโด เรียนแล 1 รายศาร อิน	ussouni Ussunii Stock Vaju.Scu	84 : 05-05 807 808	-2021 11:06:08 ແ=ຄວາມທີ	ดเห็น	
ที่จาร สำเดิม จา 1	ณาโดยเจ้าห อิสวัตกุลับ 000016	ม่าที่ : โต่ะ ม่าที่ : โต่ะ CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) คอง 2 15อง ทเวย รนั 557 พน้า 1 10	สพิภัณ สังหมด 1 รายงาร อับ เมื่อค	ານແລວອາດ ນຣະບາຫ Stock ຈາມແລ້ວນ ຄືກ hyperlir	ad : 05-05 au au	-2021 11:56:58 เคราะเลี สิ่อนมีสิ เสอบ" จะแสด	ดกพืบ	ile
ทิจาร สำคัญ รถ 1	กมาใดยเจ้าห มีสวัตถุดับ 000016	ม่าที่: โต่ะ ม่าที่: โต่ะ CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) กอง 2 15อง ทย่าย รายั 15อง SET หน้า 1 ก.(สพิภัค สังหมะล 1 รายศาร อ้า เมื่อค	າມແລວອາດ ນອະເທາ Stock າແຄະວິດາ ຈິດ hyperlin (กรณีไม่อ	อง: 05-05 อนมี nk "ตรวจ อนมัติจะไม่	-2021 11:56:68 ส อนสส เสอบ" จะแสด แสดง Excel F	ศกษีน N Excel F File)	ile
ทิจาร สำคัญ รา 1	ณาไขยเจ้าห มิสาริกษณ 000016	หมร่า 2021 นักที่: โต่ะ CASE CK2	1 (เจ้าหม้าที่ 1) คอง 2 15อง ทย่าย รายั 587 หม้า 1 กร์	ลที่กัด เรียนมล 1 รายศาห อัน เมื่อค	ามหองคาร ประเภท Stock หมุณวิธน ลิก hyperlir (กรณีไม่อ	av: 05-05 อนส nk "ตรวจ อนุมัติจะไม่	.2021 11:96:08 # 21:07 # 21:07 # 1:สอบ" จะแสด แสดง Excel F	คามัน N Excel Fi File)	ile
ทิจห สำเลิน จา 1	ณะไขยะจำห 14 ใช้กุลัม 000016	Auto : 2021 มักที่ 1 ได้ะ CASE CK2	1 (เจ้าหน้าที่ 1) กอง 2 หอง หน่าย ราโล หอง ริธิโ หน่า 1 ก.	สพักัด สังหมด 1 รายการ วัน เมื่อค	ามหลงคาร ประเภท Stock ขณะเรียน ลิก hyperlir (กรณีไม่อ	as: 05-05 สถา อนุมัติจะไม่ อนุมัติจะไม่	-2021 11:96:08 ตั้ง อนสติ เสอบ " จะแสด แสดง Excel F	ສະນັບ N Excel Fi File)	ile
ที่จาร สำคัญ รา 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	B GRP NO	Auto : 2021 มากรี : โตะ CASE CK2 CASE CK2	1 (เจ้าหน้าก็ 1) กอง 2 <u>หลง หน่าย ราโย</u> <u>SET</u> พเกิ 1 กั กั GRP TYPE	ສາກັກໂດ ເຈົ້າແພລ 1 ຈາຍທານ ເມື່ອກ ເມື່ອກ E TARIFF	ามหลงคาร ประเภท Stock พฤณวิยน ลิก hyperlir (กรณีไม่อ รtart pate	asi: 05-05 สถา อนมี ก่ห "ครวจ อนุมัติจะไม่ G END DATE	-2021 11:96:08 ต่องแล้ สอบ "จะแสด แสดง Excel F	A Excel F	ile
ทิจห สาคัน จา 1 A PROJ_CODE	B GRP_NO 000016	CASE CK2	1 (เจ้าหน้าก็ 1) กอง 2 <u>หอง หน่วย รมัย</u> <u>SET</u> พนัก 1 <u>ก</u> ส์ GRP_TYPE ชื่อหลัก	ສາກັກັດ ເຈົ້າແຜສ 1 ຈາຍທາງຈ ອີນ ເມື່ອຄ ເມື່ອຄ ເມື່ອຄ E TARIFF	ามหลงคาร ประเภท Stock พฤณร์ชน ลิก hyperlin (กรณีไม่อ START_DATE 21/10/2013	ao : 05-05 สเตร อนส์ อนุมัติจะไม่ G END_DATE	-2021 11:96:08 ต่อบ" จะแสด แสดง Excel F 	A Excel File)	
ពិទាត 1 1 PROJ_CODE	B GRP_NO 000016	CASE CK2	1 (เจ้าหน้าก็ 1) กอง 2 หอง หน่วย รหั SET พนัก 1 กู้ GRP_TYPE ชื่อหลัก ชื่อรอง	ลพักัด สีงหมด 1 รายการ อัม เมื่อค เมื่อค E TARIFF 7616.99.99	ามรองสาร ประเภท Stock พฤณร์ชน ลิก hyperlin (กรณีไม่อ START_DATE 21/10/2013 15/10/2013	ao : 05-05 สเตร อนุมัติจะไม่ อนุมัติจะไม่ G END_DATE	2021 11:96:08 ต่อบ" จะแสด แสดง Excel F เมลดง Excel F เมลดง Excel 7 2020090008447 0907/	A Excel F File)	



จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพ ให้ระบุข้อมูล ดังนี้ 1. เลือกรหัสโครงการที่ต้องการ > 2. กดปุ่ม "Submit"

Import Online : View File : ตรวรสอบขอมูล										
Project Code :										
ม็นที่	พื่อไฟล์ลึงปล่อย	ອ ງລະເຈັ້ມພົນ	ตรวจสอม Error	#533480801030#	รับข้อมูล MML	abyansuqa				
5/5/256413:46:08	4P305134608.XL5X	CK5	<u>พบบ่อหือพลาย</u>	RECTOR L	51	<u>11</u>				
5/5/2564 13:45:25	4P305134525.00.5X	CK5	<u>พระปอติสพลาต</u>	<u>85394510</u>	21	21				
5/5/256413:13:17	49205131317.0LSX	CK4	น้อมกระกล่อง	<u>usterte</u>	fu	21				
5/5/256411:55:59	4P205115559.XLSX	CK3	น่อนสอกต่อง	USBECCS.	511	九				
5/5/2564 11:54:35	4P205115435.XLSX	CK3	พบข้อที่สาดกล	1123621	Ω.	1				
5/5/256411:05:01	MP10511(501.)0LSX	CK2	<u>พบช่อผิดพลาด</u>	8939820	<u>tu</u>	51				

เมื่อคลิก hyperlink "ตรวจสอบ" จะแสดงหน้าจอนี้

438	ເລນທີ່ Invoice	iui Invoice	เลขที่หนังสี่ออนุมัด้	วันที่หนังสือ สหุมัติ	ND 0	ผลการพิจารณา	วันที่รับเรื่อง	เวลารับเรื่อง	รับเพื่อหมูได้	เวลาที่อนุปลั	วันที่ส่ง หนังสี่ยา	ເລນ ສ່ວ
					75	งบข้อผิดพลาด เรวจตอบ Error						
u	าหที่สำร้อง	GroupNo	รื่อง	รลง		พม่วย		aonus	ความเพิ่มเจ้า	หน้าที่		
2021	050000753	000016	CASE	CK2		SET		<u>ឧប្សវរ</u> ិគឺ	ងដែរ អ ទ			
		ความเห็นรรมของเข้าหน้าที่ : อนุมัติ										

หากชื่อรายการวัตถุดิบได้รับอนุมัติแล้ว และต้องการสั่งปล่อย จะต้องยื่นไฟล์ BIRTIMP เพื่อสั่งปล่อยใหม่อีกครั้ง

ความหมายของคอลัมน์ใน Master List : MML



>Master List คือ

บัญชีรายการวัตกุดิบและวัสดุจำเป็น หรือเรียกอีกอย่าง ว่า MML ส่วนในระบบ RMTS จะจัดเก็บในรูปของ Excl บริษัท สามารถดาวน์โหลดข้อมูล update เพื่อไปตรวจสอบข้อมูลได้ ชื่อ File : BIRTMML



>ความหมายคอลัมน์

รายละเอียด	ความหมาย
Proj_code	รหัสที่ได้รับตามบัตรส่มเสริมตามมาตราที่ขออนุมัติ
Grp_no	รหัสวัตกุดิบ
Grp_desc	ชื่อวัตกุดิบ
Max_stock	ปริมาณสต็อกสูงสุด (หมุนเวียน)
Max_import	ปริมาณสต็อกสูงสุด (ไม่หมุนเวียน)
UOM	หน่วยวัตกุดิบ
Ess_mat	เป็นวัตกุดิบ หรือวัสดุจำเป็น (N=วัตกุดิบ Y=วัสดุจำเป็น)
Start_qty	ปริมาณเริ่มต้นที่ยกมา
Imp_qty	ปริมาณนำเข้าสะสม
Exp_qty	ปริมาณส่วออกสะสม

>ความหมายคอลัมน์

รายละเอียด	ความหมาย	
Ven_qty	ปริมาณโอนยอดสะสม(Vendor Boi)	
Loc_qty	ปริมาณโอนยอดสะสม(Vendor Local)	
Tmp_qty	ปริมาณโอนยอดสะสม(Vendor Local)	
Adj_qty	ปริมาณปรับยอดกรณีต่าม ๆ	หรือ ปริมาณที่สามารถยื่นขอ อนเว็ติส่ำปล่อย
Balance	ปริมาณวัตกุดิบคมเหลือ	ได้ก้า balance เพิ่มขึ้น
App_qty	ปริมาณนำเข้าคมเหลือ	→app_qty ຈະລດລງ ໄດ້ດັ່ງ balance ລດລງ
Active	สถานะของวัตถุดิบแต่ละรายการ	→ app_qty าะเพิ่มขึ้น
Start_date	วันเริ่มต้นนำเข้า	
End_date	วันสิ้นสุดสิทธิ์	

>ตัวอย่าว Birtmml

proj_code	grp_no	grp_desc	max_stock	max_import	uom	ess_mat	start_qty	imp_qty	exp_qty
1234568	000001	MOTOR	8,880,000.00	0.00	C62	Ν	0.00	16,342,259.00000000	15,698,883.00000000
1234568	000002	BRACKET	31,080,000.00	0.00	C62	Ν	0.00	27,654,354.00000000	27,575,781.00000000

ven_qty	loc_qty	tmp_qty	adj_qty	balance	app_qty	active	start_date	end_date
0.00000000	0.00000000	36,751.00000000	-680,127.00000000	0.00000000	8,880,000.00000000	Y	10/12/2019	10/11/2022
0.00000000	0.00000000	0.0000000	-78,294.00000000	279.00000000	31,079,721.00000000	Y	10/12/2019	10/11/2022



ความหมายของคอลัมน์ข้อมูล กรมศุลกากร ebXML



<u>คอลัมน์ข้อมูลกรมศุลกากร</u>าะเป็นการเปิด หรือบันทึกข้อมูลในรูปแบบขอว Excel File ซึ่วเป็น ข้อมูลขอวหนัวสืออนุมัติที่ได้ส่วข้อมูลไป ุกรมศุลกากร สำหรับให้บริษัทบันทึกข้อมูลเก็บไว้ หรือ Copy เลขที่หนัวสืออนุมัติไปคีย์ในระบบใบขน ขาเข้าเป็นการป้อวกันการคีย์เลขอนุมัติพิด


>ความหมายข้อมูลส่มศุลกากร

คอลัมน์	รายละเอียด	ความหมาย
A	No	ลำดับที่
В	XmlType	ประเภทข้อมูล
С	DocumentNo	เลขที่หนัมสืออนุมัติ นร.
D	DocumentDate	วันที่ที่ออกหนังสืออนุมัติ นร.
Е	BoiTaxReference	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีขอม BOI
F	TaxReference	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีขอมผู้นำเข้า (เลขนิติบุคคล)
G	Branch	สาขาบริษัท (เป็นไปตามเลขที่ขอมกรมสรรพากร)
н	Totalltem	้ำานวนรายการใน File สั่มปล่อยวัตกุดิบ
I	RegistrationID	เลขประจำตัวการแลกเปลี่ยนข้อมูล NSW ขอม BOI เพื่อระบุผู้ส่ม

>ความหมายข้อมูลส่วศุลกากร

คอลัม น์	รายละเอียด	ความหมาย
J	DeclarationLineNo	ลำดับรายการในใบขนสินค้าขาเข้า
K	ImportDeclarationNo	เลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า
L	InvoiceNo	เลขที่อินวอยซ์
М	InvoiceDate	วันที่อินวอยซ์
Ν	Invoiceltem	ลำดับรายการในอินวอยซ์
0	Description	ชื่อรายการวัตถุดิบ
Р	GoodType	ประเภทสินค้า
		A = วัตกุดิบ, B = วัสดุจำเป็น
		C = สินค้าตัวอย่าม 36(2) , D= สินค้าส่งคืน return

>ความหมายข้อมูลส่วศุลกากร

คอลัมน์	รายละเอียด	ความหมาย
Q	ExemptType	สถานะการได้สิทธิ์ 1 = ยกเว้นอากร 2 = ลดหย่อนอากร
R	PrivilegeType	สถานะการสั่มปล่อย 1 = สั่มปล่อยปกติ 2 = ขอค้ำประกัน 3 = ขอกอน ค้ำประกันเต็มจำนวน 4 = ขอกอนค้ำประกันไม่เต็มจำนวน 5 = ขอคืน อากร
S	PrivilegeCondition	เมื่อนไขการสั่มปล่อย 00 = ไม่มีเมื่อนไข 01 = สินค้าต้อมมีอัตราอากร ตามราคาร้อยละไม่ต่ำกว่าอัตราภาษีตาม Condition Duty rate
Т	ConditionDutyRate	อัตราภาษีที่แสดมในใบขนสินค้าจะต้อมสูมกว่าหรือเท่ากับที่กำหนดในช่อมนี้ จึมจะได้รับสิทธิ์ตามที่ระบุ
U	PercentExemptDuty	ร้อยละขอวอากรที่ได้รับสิทธิ์ส่วเสริม
V	PercentExemptVat	ร้อยละของภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับสิทธิ์ส่งเสริม
W	UnitCode	หน่วย

>ความหมายข้อมูลส่วศุลกากร

คอลัมน์	รายละเอียด	ความหมาย
Х	Quantity	ปริมาณสินค้าที่ได้รับการส่มเสริม
Y	PrivilegeValidFrom	วันที่มีสิทธิ์นำเข้า
Z	PrivilegeValidUntil	วันที่สิ้นสุดสิทธิ์การนำเข้า
AA	ReferenceDocume ntNo	เลขที่หนัมสืออนุมัติ นร. อนุมัติค้ำประกันที่ดอนค้ำประกัน
AB	CreateDate	วันที่สร้ามข้อมูล



>ตัวอย่าว File ข้อมูล∩รมศุล

Α	В	С	D	E	F	G	Н	l.	J	К	L	М	N
No	XmlType	DocumentNo	DocumentDate	BoiTaxReference	TaxReference	Branch	Totalltem	RegistrationID	DeclarationLineNo	ImportDeclarationNo	InvoiceNo	InvoiceDate	InvoiceItem
	BOIRELEASEORDE												
1	R	us1318R650800015587	2022-08-18	0994000740964	0745550001237	0000	3	TH0109940007409640000010021P2	1		9000244243	2022-08-04	1
2	BOIRELEASEORDE R	น ร 1318R650800015587	2022-08-18	0994000740964	0745550001237	0000	3	TH0109940007409640000010021P2	2		9000244243	2022-08-04	2
3	BOIRELEASEORDE R	น ร 1318R650800015587	2022-08-18	0994000740964	0745550001237	0000	3	TH0109940007409640000010021P2	3		9000244243	2022-08-04	3

0	Р	Q	R	S	Т	U	V	W	Х	Y	Z	AA	AB
Description	GoodTyp	ExemptTyp	PrivilegeTyp	PrivilegeConditio	ConditionDutyRat	PercentExemptDut	PercentExemptVa	UnitCod	Quantity	PrivilegeValidFro	PrivilegeValidUn	ReferenceDocumentN	CreateDate
STEEL COIL HOT ROLLED STEEL SHEET IN													
COILS SM490YA JIS G3106 3.00 X 1490 X									209460.00				18/08/202
COIL	A	1	1	00	0	100	100	KGM	0	2021-06-12	2024-06-11		2
STEEL COIL HOT ROLLED STEEL SHEET IN													
COILS SM490YA JIS G3106 4.50 X 1490 X									391310.00				18/08/202
COIL	Α	1	1	00	0	100	100	KGM	0	2021-06-12	2024-06-11		2
STEEL COIL HOT ROLLED STEEL SHEET IN													
COILS SM490YA JIS G3106 6.00 X 1490 X									506070.00				18/08/202
COIL	Α	1	1	00	0	100	100	KGM	0	2021-06-12	2024-06-11		2



> การกดรับข้อมูล File

Import Online : View File : ตรวจสอบข้อมูล

	Project Co	de :	✓ Submit			
วันที	ชื่อไฟล์สั่งปล่อย	งวดเริ่มต้น	ตรวจสอบ Error	ตรวจสอบสถานะ	รับข้อมูล MML	ข้อมูลกรมศุล
9/8/2565 9:04:33	E6034513IMP109090433.XLSX	0000079	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>รับ</u>
27/6/2565 16:45:23	E6034513IMP127164523.XLSX	0000078	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>511</u>
20/6/2565 14:18:51	E6034513IMP520141851.XLSX	0000076	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>50</u>
25/4/2565 9:53:01	E6034513IMP125095301.XLSX	0000075	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>511</u>
19/4/2565 10:55:30	E6034513IMP119105530.XLSX	00000074	<u>ข้อมูลถูกต้อง</u>	<u>ตรวจสอบ</u>	<u>รับ</u>	<u>51</u>







>ข้อควรระวัวใน File: BIRTIMP

- กำหนดชื่อไฟล์เป็น BIRTIMP ตามด้วยประเภทมาน 1 5 เท่านั้น เช่น BIRTIMP1
- ² ບັนทึกไฟล์เป็น Type Workbook ເກ່າนั้น
- 3 ห้ามแก้ไข / ลบ / เพิ่ม หัวคอลัมภ์ (Row A) ในไฟล์ Excel
- 4 ใน 1 ไฟล์สั่วปล่อยได้รหัสโครวการเดียว แต่ 1 ไฟล์มีได้หลายววด
 - ⁵ ลำดับที่ในอินวอยซ์ขาเข้าซ้ำได้ แต่ลำดับที่ขอมใบขนห้ามซ้ำ



ข้อควรระวัวใน File : BIRTIMP

- ทำการดาวน์โหลดโครมสร้ามการคีย์ข้อมูลใหม่เสมอ
 - สามารกสั่มปล่อยอินวอยซ์ซ้ำและมวดซ้ำได้แต่ยอดสั่มปล่อยจะมากขึ้น เป็น 2 เท่า
- ทุกคอลัมน์ไฟล์ Excel ต้องตั้งค่าเป็น GENERAL เท่านั้น
- คอลัมน์ BY าะคีย์หรือไม่คีย์ก็ได้ แต่ห้ามคีย์เครื่องหมายอื่นๆ
- 10

9

6

7

8

เมนูตรวาสอบข้อมูลาะเก็บข้อมูลที่เคยสั่มปล่อยไปแล้วไว้ไม่เกิน 3 เดือน



ข้อควรระวัว !! ขอคืนอากร

- 1. คีย์รายการวัตถุดิบ เฉพาะที่ต้องการคืนอากรเท่านั้น
- 2. าะต้องขอคืนอากรภายใน 2 ปีนับาากวันน้ำเข้าในใบขนขาเข้า
- 3. หลังจากได้รับอนุมัติเลข นร. ให้ยื่นขอคืนภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากลงวันที่หนังสืออนุมัติ
 - 4. สั่วปล่อยขอคืนอากรได้ภายใน 45 วัน นับจากวันนำเข้า
- 5. กรณีที่สิ้นสุดระยะเวลานำเข้าแล้ว าะต้อมขอคืนอากรภายใน 1 ปีนับาากวันที่ สิ้นสุดสิทธิ์
- 🕩 6. าะได้่รับคืนเฉพาะอา∩รขาเข้าเท่านั้น



<u>>ข้อควรระวัง!!</u> กอนค้ำประกัน



www.ic.or.th

 ก่อนทำการยื่นค้ำประกันต้องยื่นหนังสือแจ้งมติและแบบตอบรับมติ กับสมาคมก่อน

- ให้คีย์เลขที่ นร. และวันที่สั่วปล่อยวัตถุดิบววดเดิมที่ค้าประกันไว้ คีย์เลขที่ใบขนขาเข้า และวันนำเข้าด้วยทุกครั้วที่สั่วปล่อยถอนใช้ ธนาคารค้ำประกัน
- กรณีสั่งปล่อยกอนธนาคารค้ำประกัน ไม่ครบตามจำนวนที่ค้ำไว้ ระบบจะออกหนังสือแจ้งกรมศุลกากรให้เรียกเก็บภาษีส่วนที่เหลือ โดยอัตโนมัติ



>>ตัวอย่ามอกสารยื่นก่อนทำค้ำประกัน



ข้อควรระวัวในการกำหนดวันนำเข้าครั้งแรก

- เมื่อกดยืนยุนการกำหนดไปแล้วาะแก้ไขใหม่ในระบบอีกไม่ได้
- ถ้ามีใบขนที่จะขอคืนให้เอาวันนำเข้าในใบขนมาเป็นวันเริ่มต้นการใช้สิทธิ์แต่จะต้อม ไม่ก่อนวันที่อนุมัติโครมการ (ทั้มนี้ตั้มแต่วันที่.....)
- การขอแก้ไขระยะเวลาต้อมสนอสำนักมานพิจารณาอนุมัติ
- การขอแก้ไขระยะเวลาได้จะต้อมไม่มีการขยายระยะเวลาแล้ว
- การขอแก้ไขระยะเวลาเริ่มต้นสิทธิ์ใหม่ าะต้อมไม่หลังวันกำหนดครั้งแรกและหลัง วันที่สั่งปล่อยงวดสุดท้าย







ประกาศ ข_{อแจ้ว}เปลี่ยน<u>เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ</u>หน่วยวานขอวสมาคม



0 2666 9449 » โดยติดต่อสมาคม ดัวนี้ 💿 ตั้งแต่ วันอั้วคารที่ 4 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

Customer Support Unit : CSU	na 1	csu@ic.or.th	ด้านการชำระเวิน	na 4		0	6
ให้คำปรึกษาด้านการใช้งานระบบ eMT และ RMTS			- การส่วหลักฐานการชำระเวิน	_	payment@ic.or.th	1	
ติดตาม <u>เอกสารมาน</u> เครื่อมาักรและวัตถุดิบ	<u>n</u> a 2		- บริการอื่นๆ ทางการเงิน	finance@ic.or.th			
 ยื่นรายการวัตถุดิบ, สูตรการพลิต, โอนสูตร, ปรั - ขอ username/nassword ic online, eMT or 	บยอดวัตกุดี Jine	บด้วยเอกสาร	สำนักมานสาขาชลบุรี	NG 5	ic-chonb@ic.or.th		
 ขอตัดบัญชีวัตถุดิบ ,ยกเลิกการตัดบัญชี, ตรวจ 	บขนสินค้าพื่อขอขยายเวลา	สำนักมานสาขา นครราชสีมา	na 6	ic-korat@ic.or.th		5	
บริการสมาชิกและผู้ใช้บริการ	na 3		สำนักงานสาขา เชียงใหม่	n a 7	ic-chmai@ic.or.th		•
> สมีครสมาชิกและพู้ใช้บริการ > บริการฝึกอบรม > บริการ Counter Service		cus_service@ic.or.th icis@ic.or.th	สำนั∩มานสาขา สมขลา	NG 8	ic-songk@ic.or.th	R	
 บริการคีย์ข้อมูลเครื่องจักร วัตถุดิบและช่ามฟีมือ : 		counterservice@ic.or.th	สำนักมานสาขา ขอนแก่น	na 9	ic-khonkaen@ic.or.th	nadiu Fo	mudru Line
- บริการยนไฟฌานวิตกุดับ : - บริการขอข้อมูลเครื่องจักรและวิตกุดับ :		bis_data@ic.or.th bis_center@ic.or.th					