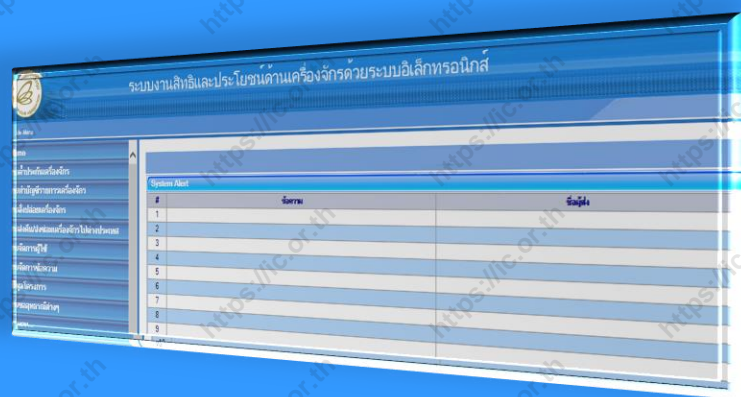




วิธีการเตรียมข้อมูล งานสิทธิและประโยชน์สำหรับเครื่องจักร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม



1. งานขออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักร

บัญชีรายการเครื่องจักร

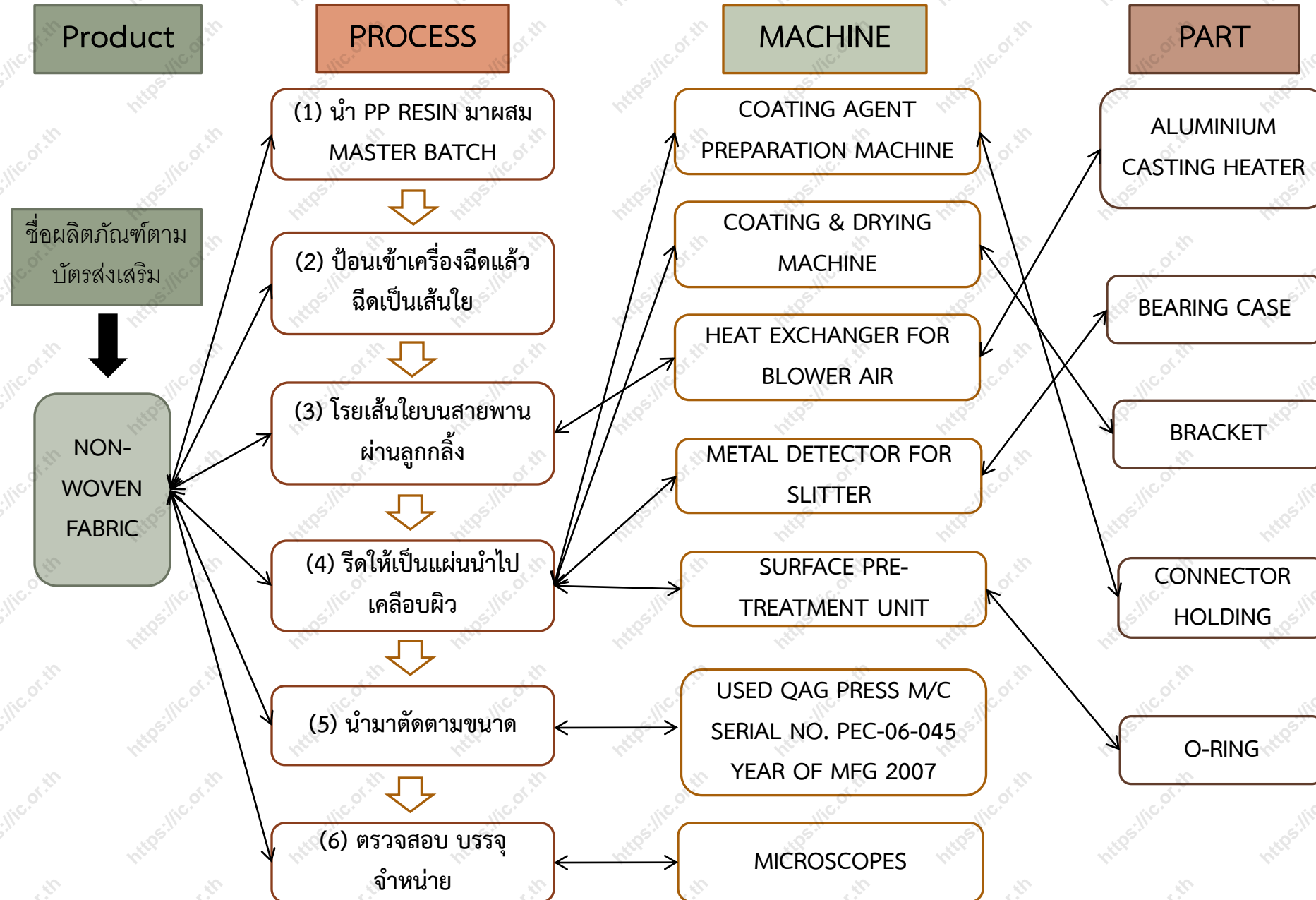
บัญชีรายการเครื่องจักร คือ รายการเครื่องจักรทั้งหมดที่ใช้ในโครงการ เป็นรายการเครื่องจักรที่ทำให้กำลังการผลิตและกระบวนการผลิต เป็นไปตามโครงการที่ขอรับการส่งเสริมไว้ โดยรายการเครื่องจักรนี้รวมถึง

- อะไหล่ของเครื่องจักร
- อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และโครงสร้างโรงงานสำเร็จรูปที่นำมาติดตั้งเป็นโรงงาน
- แม่พิมพ์ อะไหล่แม่พิมพ์ ชิ้นส่วนแม่พิมพ์ ตัวจับยึด

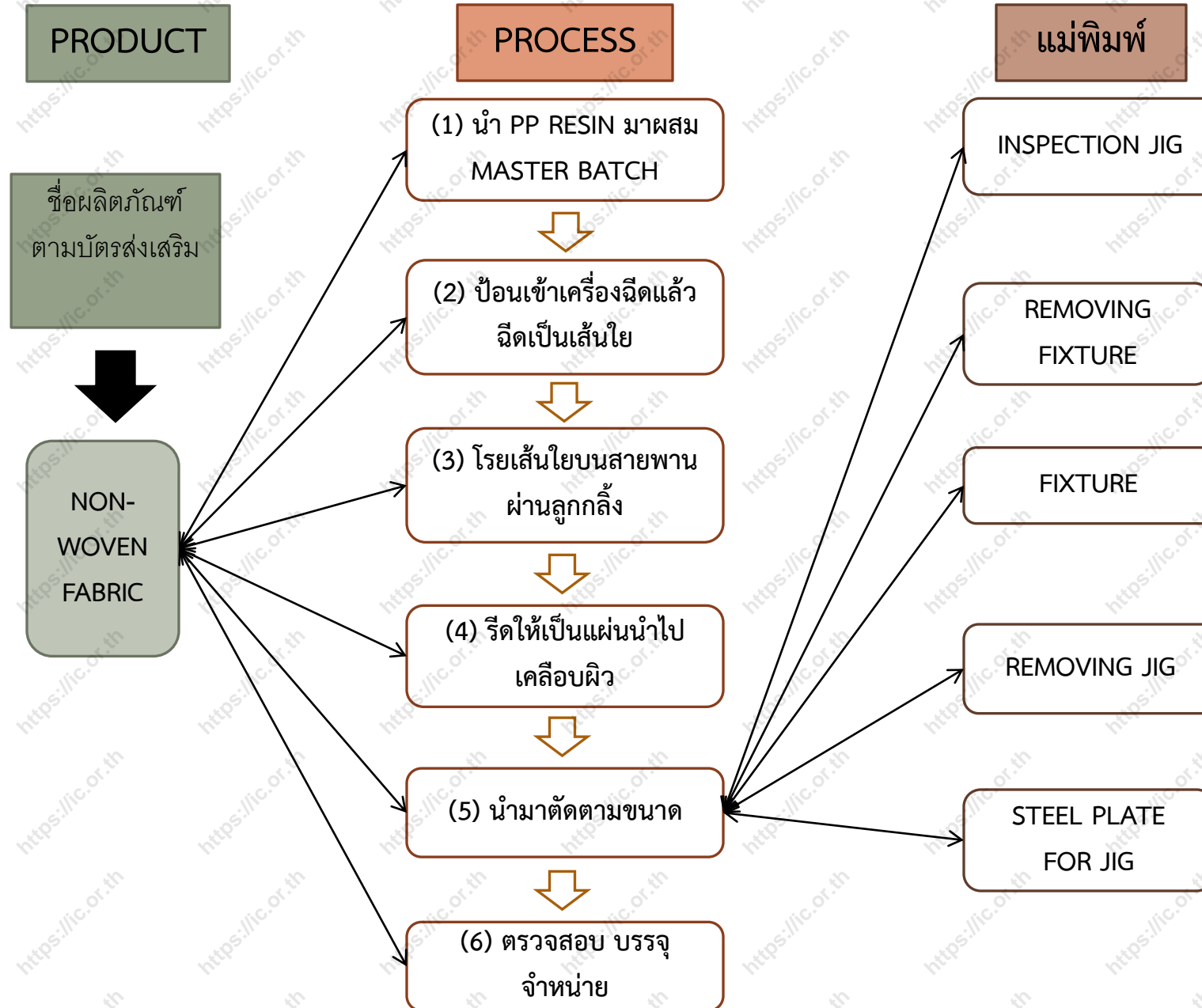
1.1 การเตรียมข้อมูล

1. กรรมวิธีการผลิต กระบวนการผลิต รายการเครื่องจักรแยกตามขั้นตอนการผลิต และกำลังการผลิต (อ้างอิงตามเอกสารวาระ)
2. เตรียมใบรับรองประสิทธิภาพของเครื่องจักรเก่า หาข้อมูลได้จาก <http://www.ifa-federation.org/> (กรณีเป็นเครื่องจักรเก่า)
3. รายละเอียด Spec ของเครื่องจักรที่อยู่ในข่ายที่ผลิตได้ในประเทศ (Negative List)
4. ชื่อเครื่องจักร (Eng. Common name ไม่เกิน 512 ตัวอักษร) / Spec / จำนวน / หน่วย / กำลังการผลิต (วิธีการคำนวณกำลังการผลิตสำหรับเครื่องจักรหลัก)
5. ประสานงานกับผู้ขายว่าเป็นการนำเข้าแบบ Partial Shipment หรือไม่
6. อธิบายลักษณะการใช้งานของเครื่องจักร/คุณสมบัติ
7. รายการอะไหล่ผูกกับเครื่องจักรที่ใช้งานจริงและเคยนำเข้ามาแล้ว

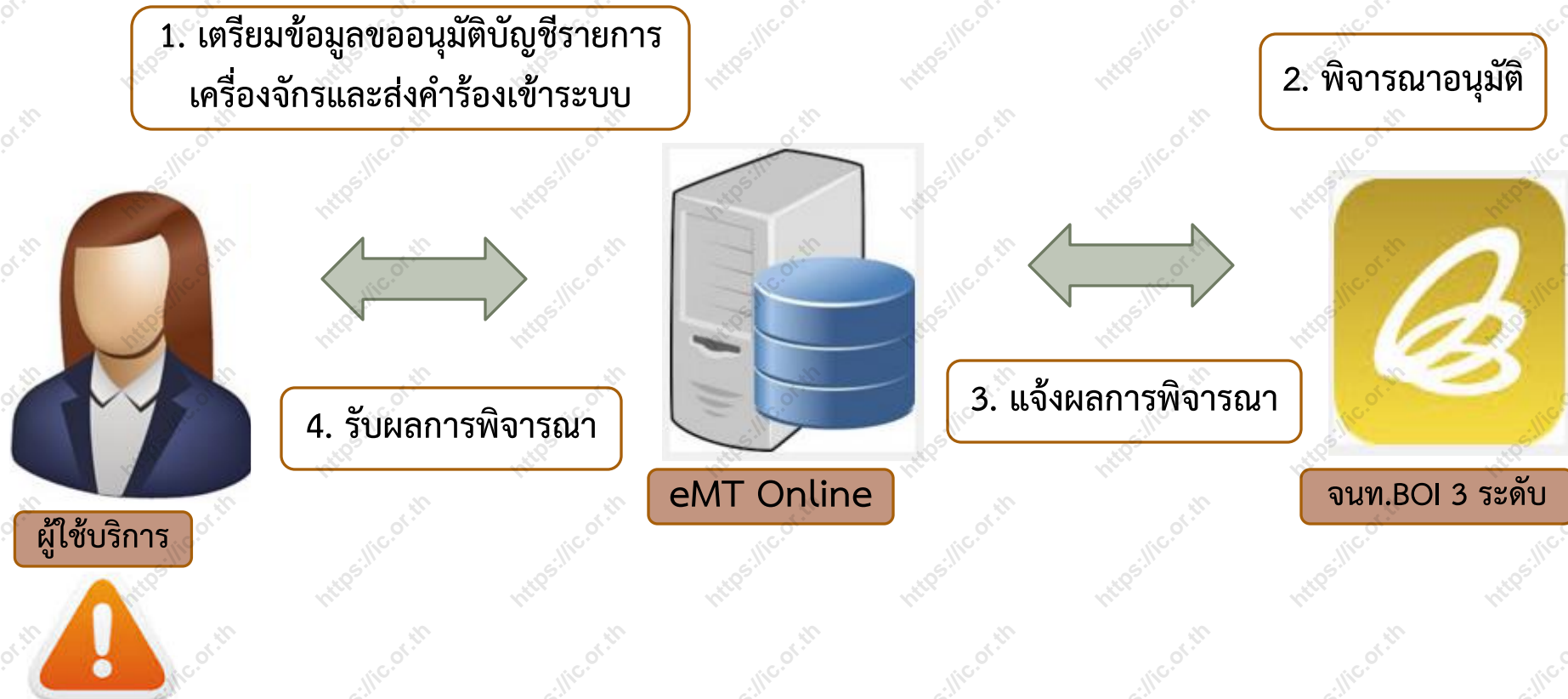
การผูกความสัมพันธ์ของข้อมูลบัญชีเครื่องจักร/บัญชีอะไหล่



การผูกความสัมพันธ์ของข้อมูลบัญชีแม่พิมพ์

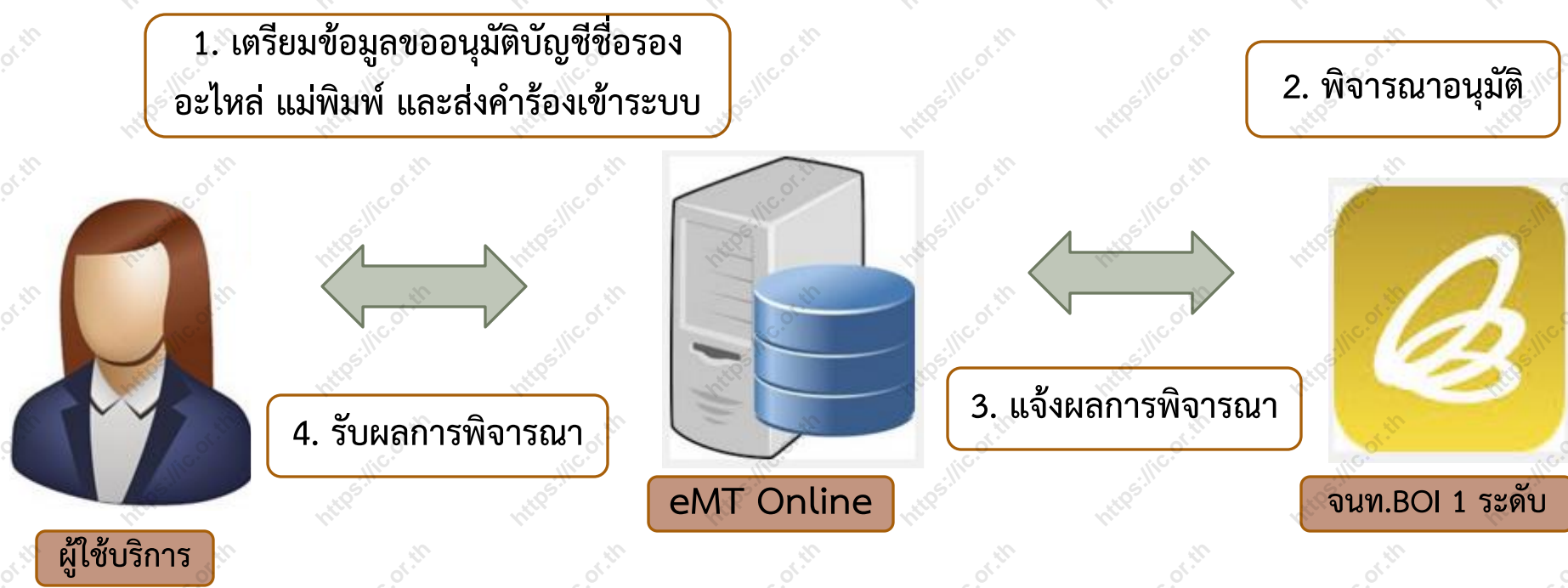


1.2 ขั้นตอน งานขออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักร



- การขออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักรครั้งแรกของโครงการ พิจารณาภายใน 60 วันทำการ
- การขออนุมัติแก้ไขบัญชีรายการเครื่องจักร พิจารณาภายใน 30 วันทำการ
- การขออนุมัติบัญชีชื่อธุรณ์ ชื่อรอง อะไหล่ แม่พิมพ์ พิจารณาภายใน 30 วันทำการ

1.3 ขั้นตอน งานขออนุมัติบัญชีชื้อรอง อะไหล่ แม่พิมพ์



■ การขออนุมัติบัญชีชื้อรอง อะไหล่ แม่พิมพ์ พิจารณาภายใน 1 วันทำการ

2. งานขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร

การขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร หมายถึง

1. การอนุมัติให้ลดหย่อนหรือยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้ามาจากต่างประเทศซึ่งยังไม่ได้ผ่านพิธีการทางศุลกากรหรือผ่านพิธีการทางศุลกากรโดยได้มีการชำระภาษีอากรขาเข้าแบบสงวนสิทธิ์ไว้
2. การอนุมัติการถอนใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้า

2.1 ประเภทของงานขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร

1. งานส่งปล่อยเครื่องจักรแบบก่อนเดินพิธีการ (Auto Approve)

1.1 งานส่งปล่อยปกติ

1.2 งานส่งปล่อยนำกลับเครื่องจักรที่ส่งออกไปซ่อม (ส่งปล่อยเฉพาะอาคาร ค่าซ่อมเท่านั้น)

(***ประเภทงานนี้เป็น Paperless ไม่มีเอกสารออกจากระบบ***)

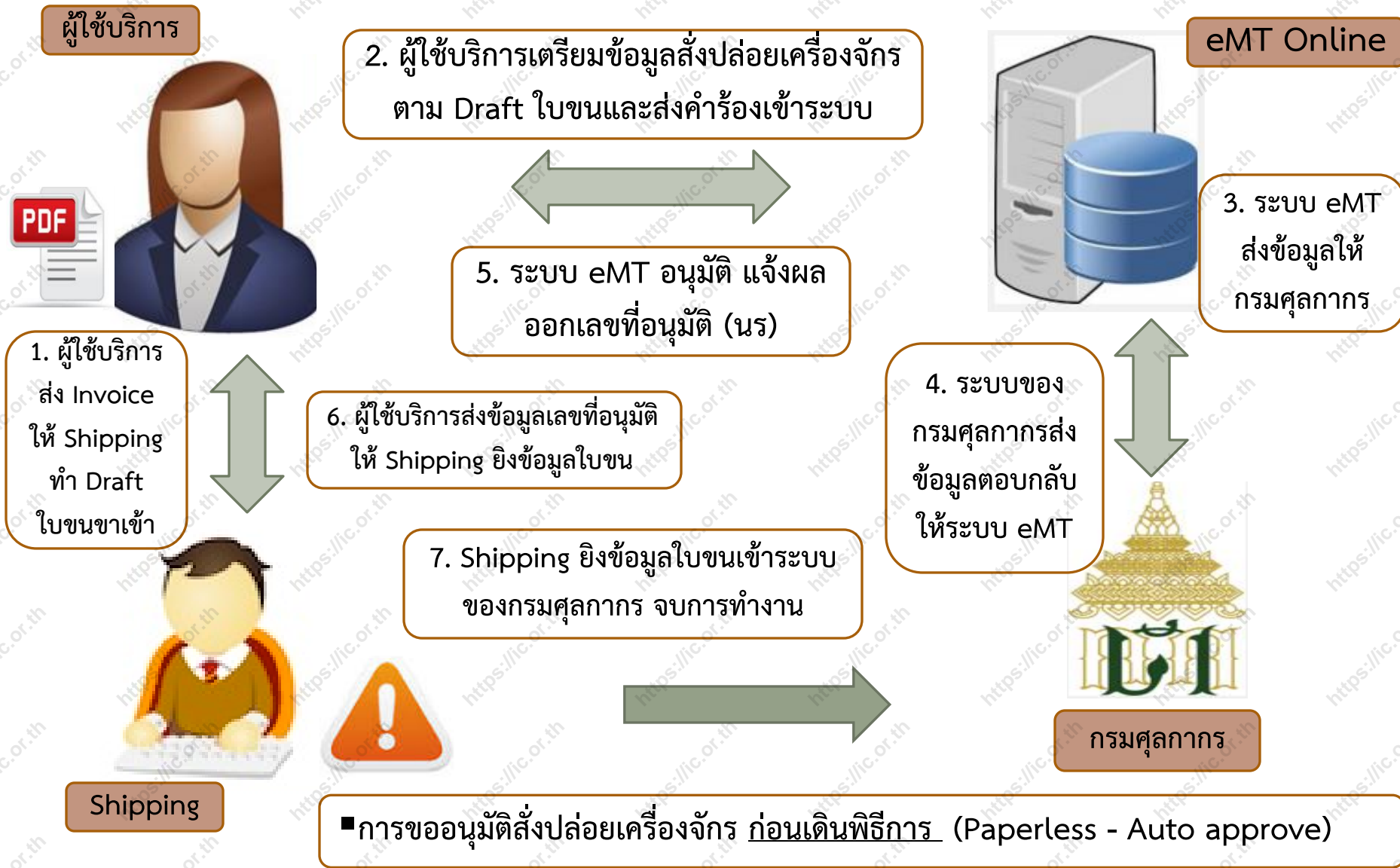
2. งานส่งปล่อยแบบหลังเดินพิธีการ (Auto Approve)

2.1 งานส่งปล่อยคืนอาคาร

2.2 งานส่งปล่อยถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน

(***ประเภทงานนี้เป็น Paperless ไม่มีเอกสารออกจากระบบ ***)

2.2 ขั้นตอน งานขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร (ก่อนเดินพิธีการ)



2.3 ขั้นตอน งานขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร คินอาคาร / ถอนค้ำประกัน (หลังเดินพิธีการ)



ผู้ใช้บริการ

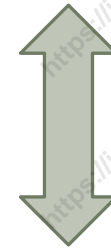
1. เตรียมข้อมูลขออนุมัติส่งปล่อยคินอาคาร/ถอนค้ำ และส่งคำร้องเข้าระบบ



eMT Online

2. ระบบ eMTส่งข้อมูลให้กรมศุลกากร

4.ระบบ eMT อนุมัติ แจ้งผลออกเลขที่อนุมัติ (นร)



3.ระบบของกรมศุลกากรส่งข้อมูลตอบกลับให้ระบบ eMT



กรมศุลกากร

5. ผู้ใช้บริการทำเรื่องขอคินอาคาร/คินค้ำที่กรมศุลกากร



▪ การขออนุมัติส่งปล่อยเครื่องจักร หลังเดินพิธีการ (Paperless - Auto approve)

3. งานขออนุญาตค้าประกันเครื่องจักร

หมายถึง การขออนุญาตใช้ธนาคารค้าประกันเครื่องจักรแทนการชำระภาษีเพื่อนำเข้าเครื่องจักรมาใช้ในประเทศ การใช้ธนาคารค้าประกันจะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อ

กรณีที่ 1 บริษัทได้รับการอนุมัติให้การส่งเสริมแล้ว แต่บัตรส่งเสริม ยังไม่ออก ในกรณีนี้ สำนักงานฯจะอนุญาตให้ใช้ธนาคารค้าประกันได้ก็ต่อเมื่อบริษัทได้ตอบรับมติแล้วเท่านั้น

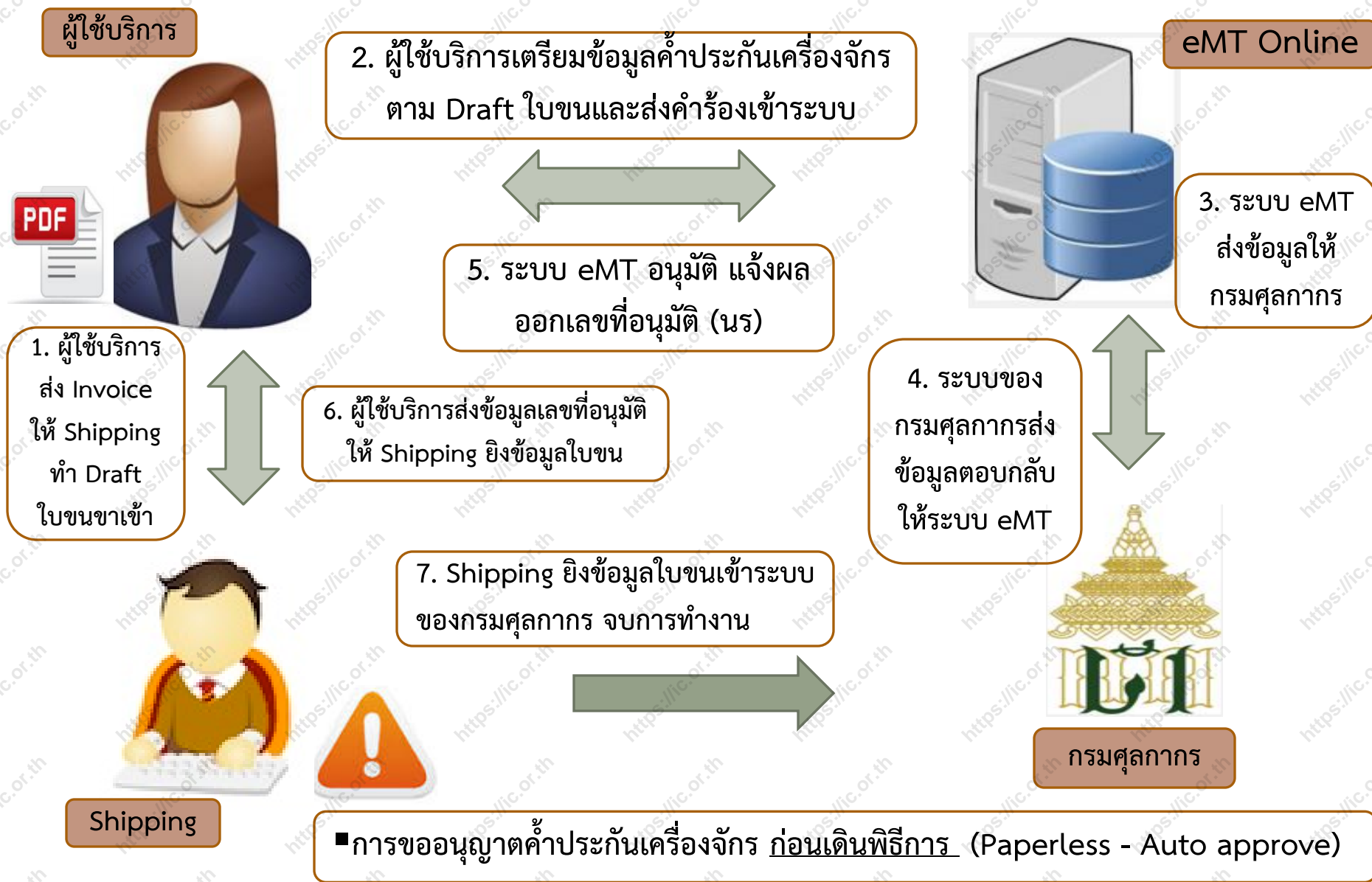
กรณีที่ 2 บัตรส่งเสริมออกแล้ว แต่บัญชีรายการเครื่องจักรยังไม่แล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างการแก้ไข หรือปัญหาอื่นๆเกี่ยวกับการนำเข้าเครื่องจักร

3.1 การอนุญาตให้คำประกันเครื่องจักร

การผ่อนผันใช้ธนาคารค้ำประกัน แยกการพิจารณาออกเป็น 3 กรณี

- 1 กรณียังไม่มีมติให้การส่งเสริม ไม่อนุญาตให้ใช้ธนาคารค้ำประกัน
- 2 กรณีมีมติให้การส่งเสริมและตอบรับมติแล้ว อนุญาตให้ผ่อนผันการใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร (เฉพาะอากรขาเข้า)
- 3 กรณีได้รับบัตรส่งเสริมแล้ว อนุญาตให้ผ่อนผันการใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้า และภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับเครื่องจักร

3.2 ขั้นตอน งานขออนุญาตค้าประกันเครื่องจักร



4. งานขออนุญาตขยายเวลาค้ำประกันเครื่องจักร

หมายถึง การขออนุญาตขยายเวลาใช้ธนาคารค้ำประกันเครื่องจักรออกไป เนื่องจากยังไม่พร้อมที่จะขออนุมัติถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน การขยายเวลาใช้ธนาคารค้ำประกันแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 ยังไม่ได้รับบัตรส่งเสริม

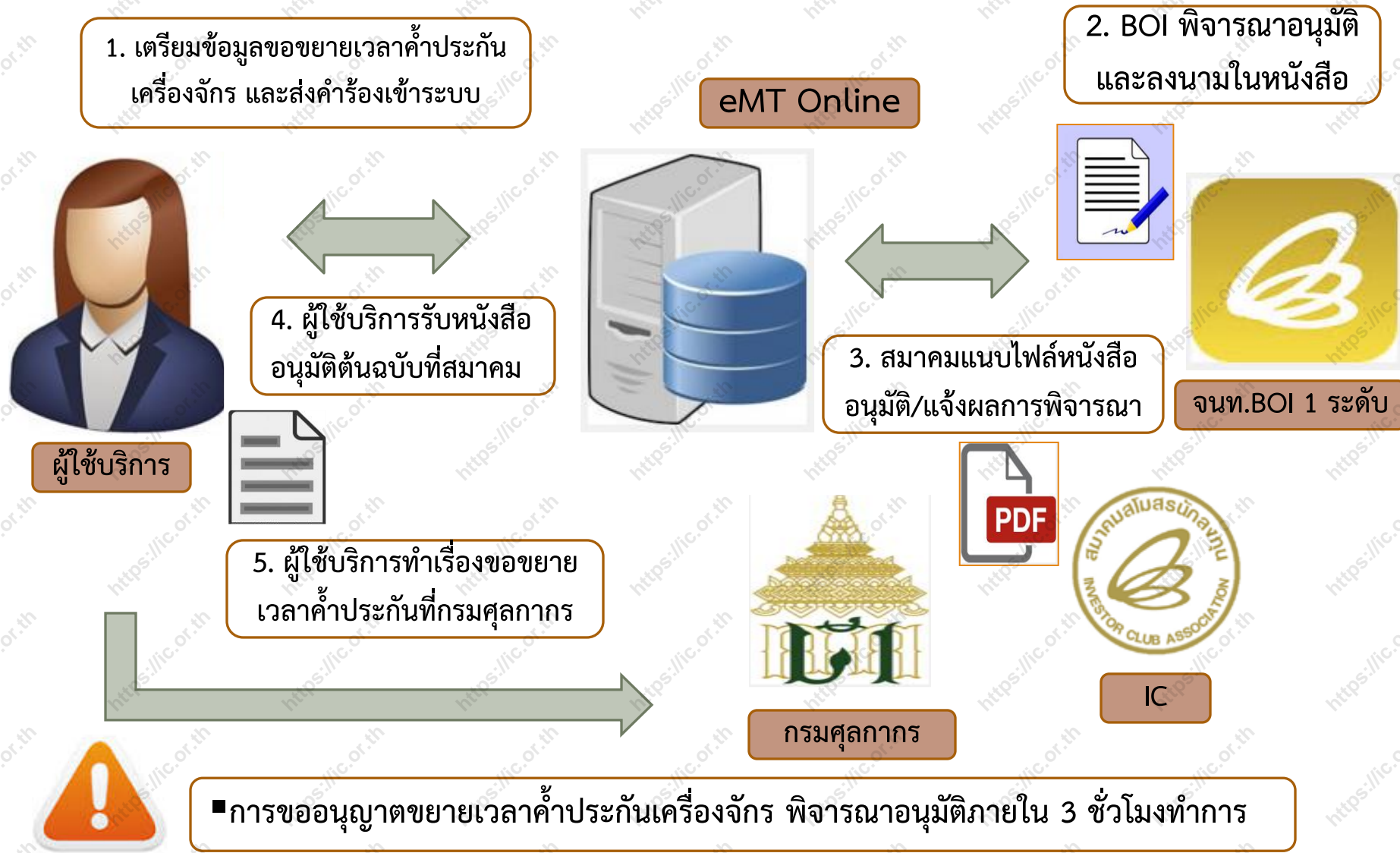
- จะผ่อนผันให้ขยายเวลาตามที่เห็นสมควร

กรณีที่ 2 ได้รับบัตรส่งเสริมแล้ว

- จะผ่อนผันให้ขยายเวลาได้จากสาเหตุที่สำนักงานฯ เห็นสมควร ตัวอย่างเช่น

- 1) อยู่ระหว่างการพิจารณาบัญชีรายการเครื่องจักร
- 2) การพิจารณาขยายนำเข้ายังไม่แล้วเสร็จ
- 3) การแก้ไขโครงการยังไม่แล้วเสร็จ
- 4) อื่นๆตามที่สำนักงานฯ เห็นสมควร

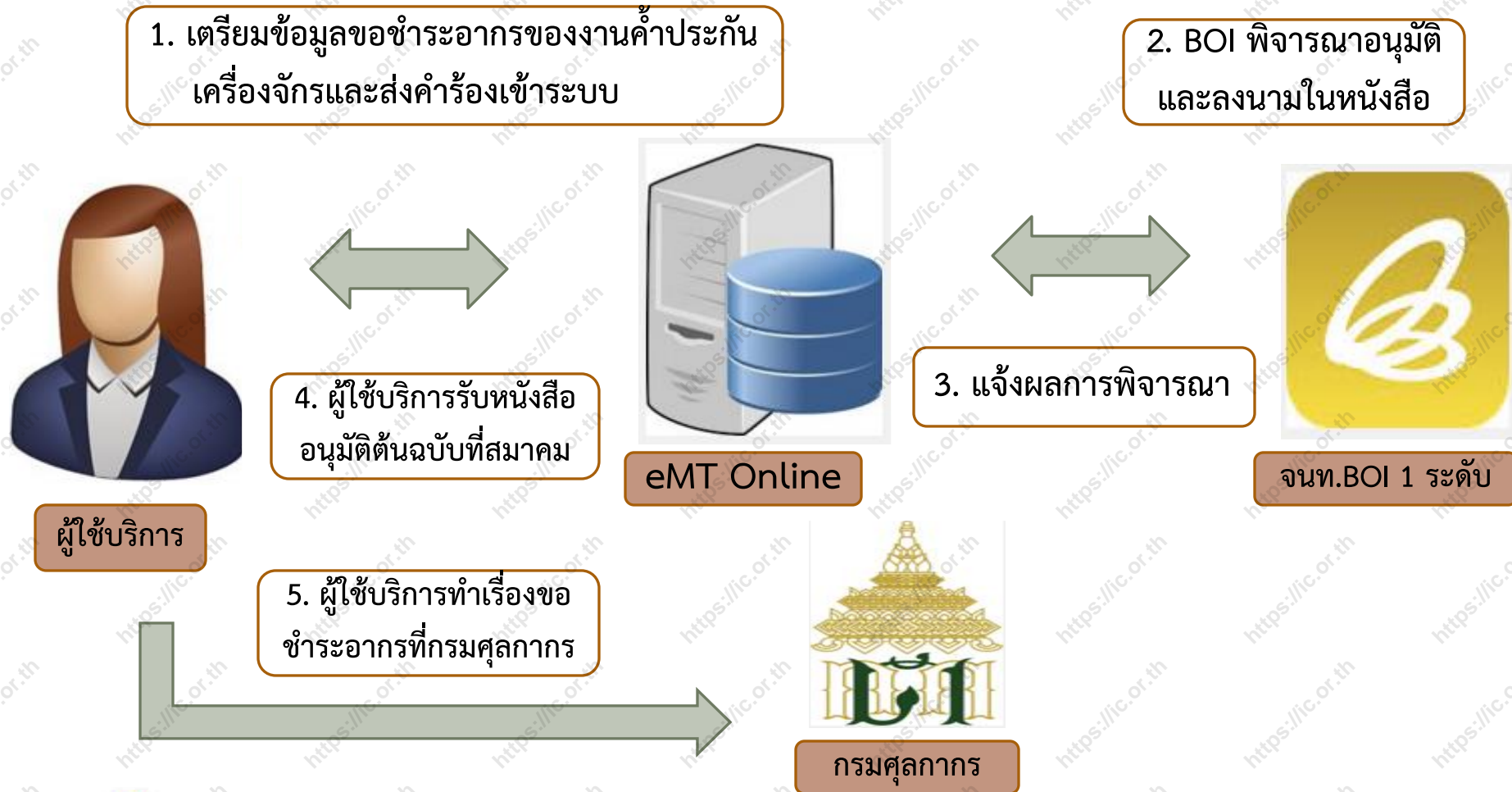
4.1 ขั้นตอน งานขอขยายเวลาค้ำประกันเครื่องจักร



5. งานขอชำระอากรของงานค้าประกันเครื่องจักร

บริษัทที่นำเข้าเครื่องจักรมาโดยการขออนุญาตใช้ธนาคารค้ำประกันเครื่องจักร ซึ่งถ้าไม่ประสงค์จะขออนุญาตใช้ธนาคารค้ำประกัน เนื่องด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม สามารถที่จะขอให้สำนักงานฯ ออกหนังสือเรียกเก็บอากร เพื่อแจ้งกรมศุลกากร ให้เรียกเก็บอากรกับบริษัทได้

5.1 ขั้นตอน งานขอชำระอากรของงานค้าประกันเครื่องจักร



■ การขอชำระอากรของงานค้าประกันเครื่องจักร พิจารณาอนุมัติภายใน 3 ชั่วโมงทำการ

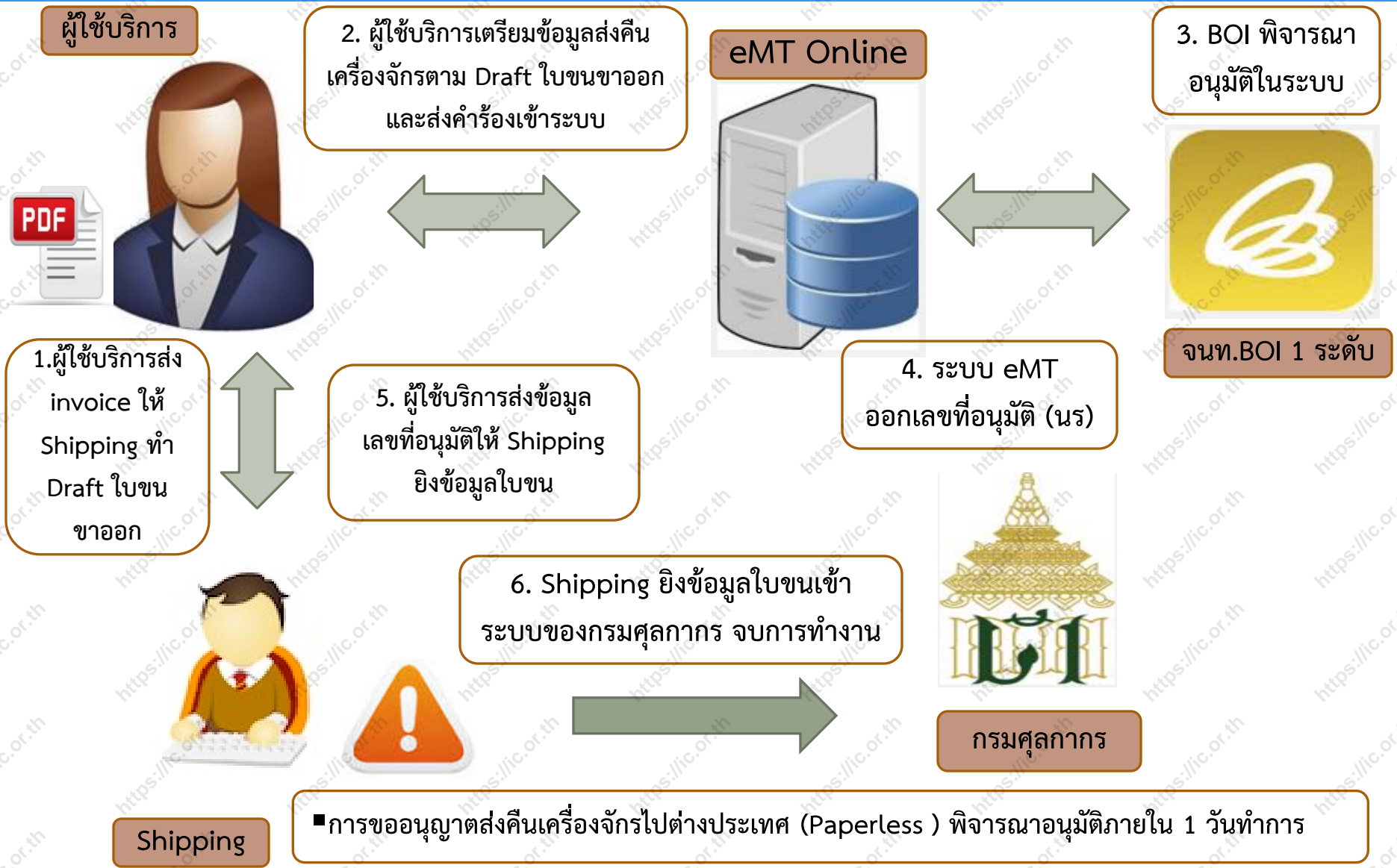
6. งานขออนุญาตส่งคืน-ส่งซ่อมเครื่องจักรไปต่างประเทศ

หมายถึง การส่งเครื่องจักรออกไปต่างประเทศเนื่องจากบริษัทมีความจำเป็นต้องส่งเครื่องจักรออกไปซ่อมแซมหรือส่งคืนเนื่องจากมีปัญหา โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1. เครื่องจักรที่ขออนุญาตต้องได้รับอนุมัติส่งปล่อย หรือส่งปล่อยถอนค้ำประกันจากสำนักงานฯแล้ว

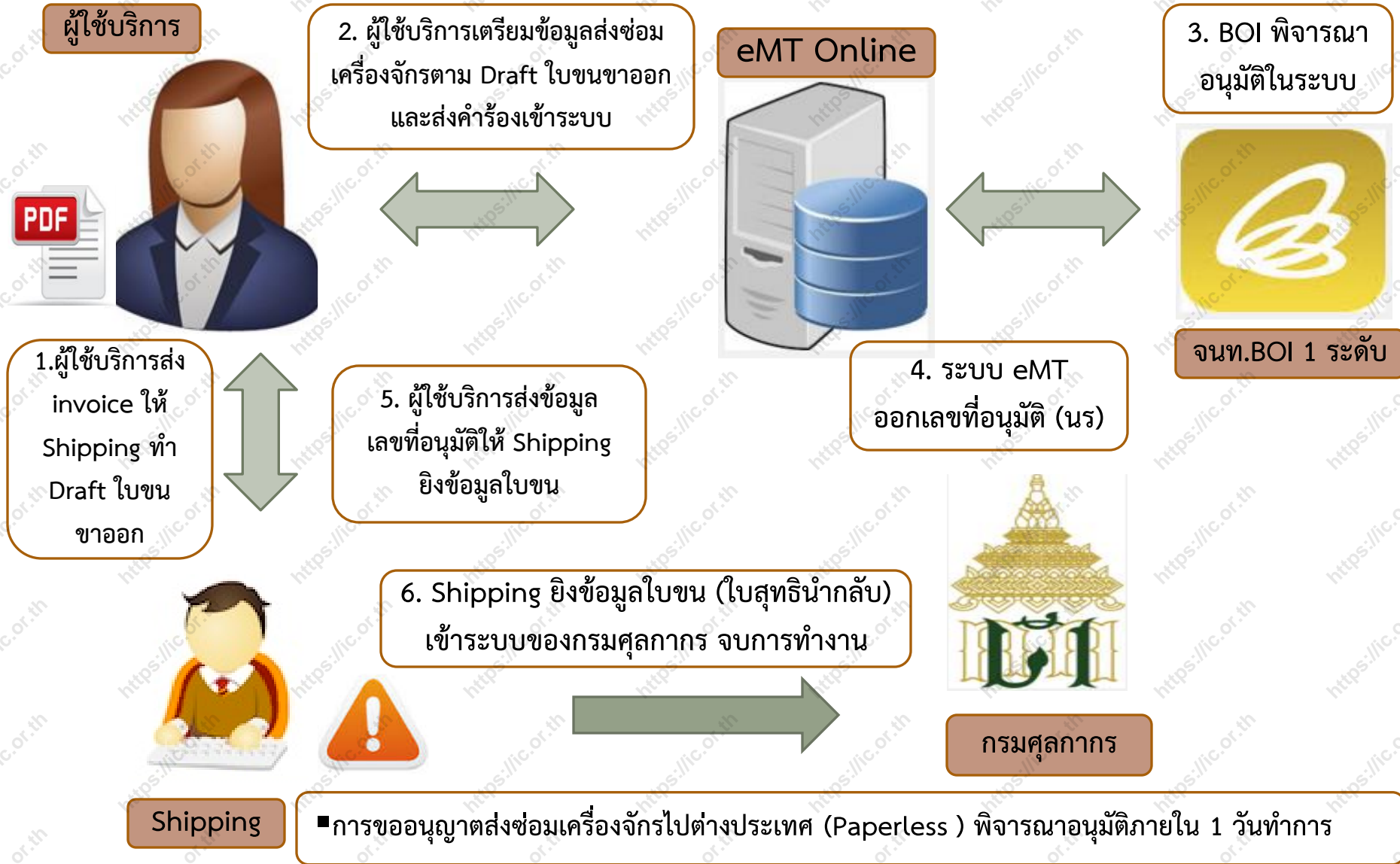
2. ในกรณีส่งเครื่องจักรกลับคืนไปต่างประเทศต้องไม่มีผลกระทบต่อกำลังการผลิตและกรรมวิธีการผลิต เว้นแต่กรณีที่บริษัทฯได้แจ้งขอยกเลิกโครงการ

6.1 ขั้นตอน งานขออนุญาตส่งคืนเครื่องจักรไปต่างประเทศ



▪ การขออนุญาตส่งคืนเครื่องจักรไปต่างประเทศ (Paperless) พิจารณาอนุมัติภายใน 1 วันทำการ

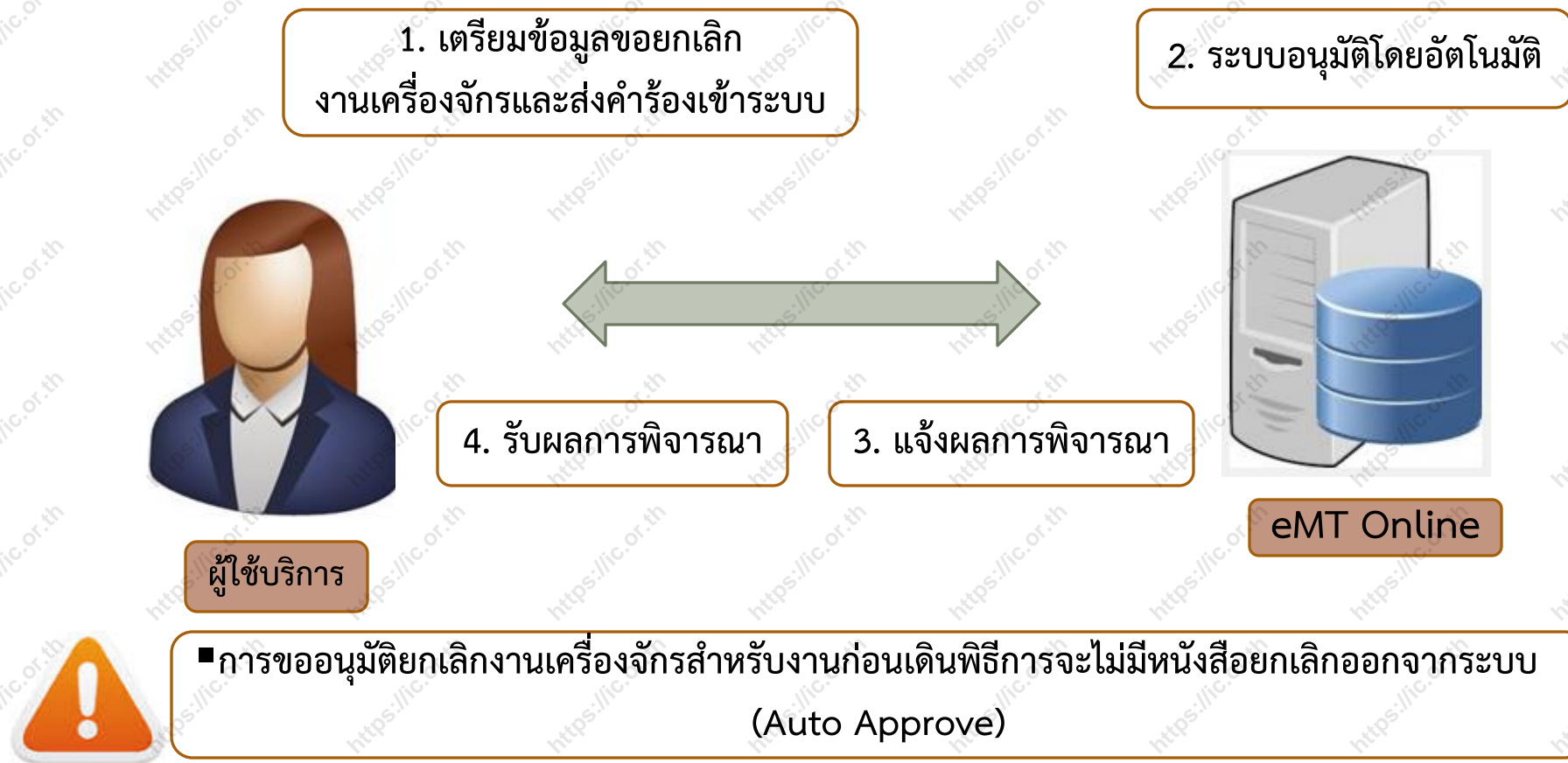
6.2 ขั้นตอน งานขออนุญาตส่งซ่อมเครื่องจักรไปต่างประเทศ



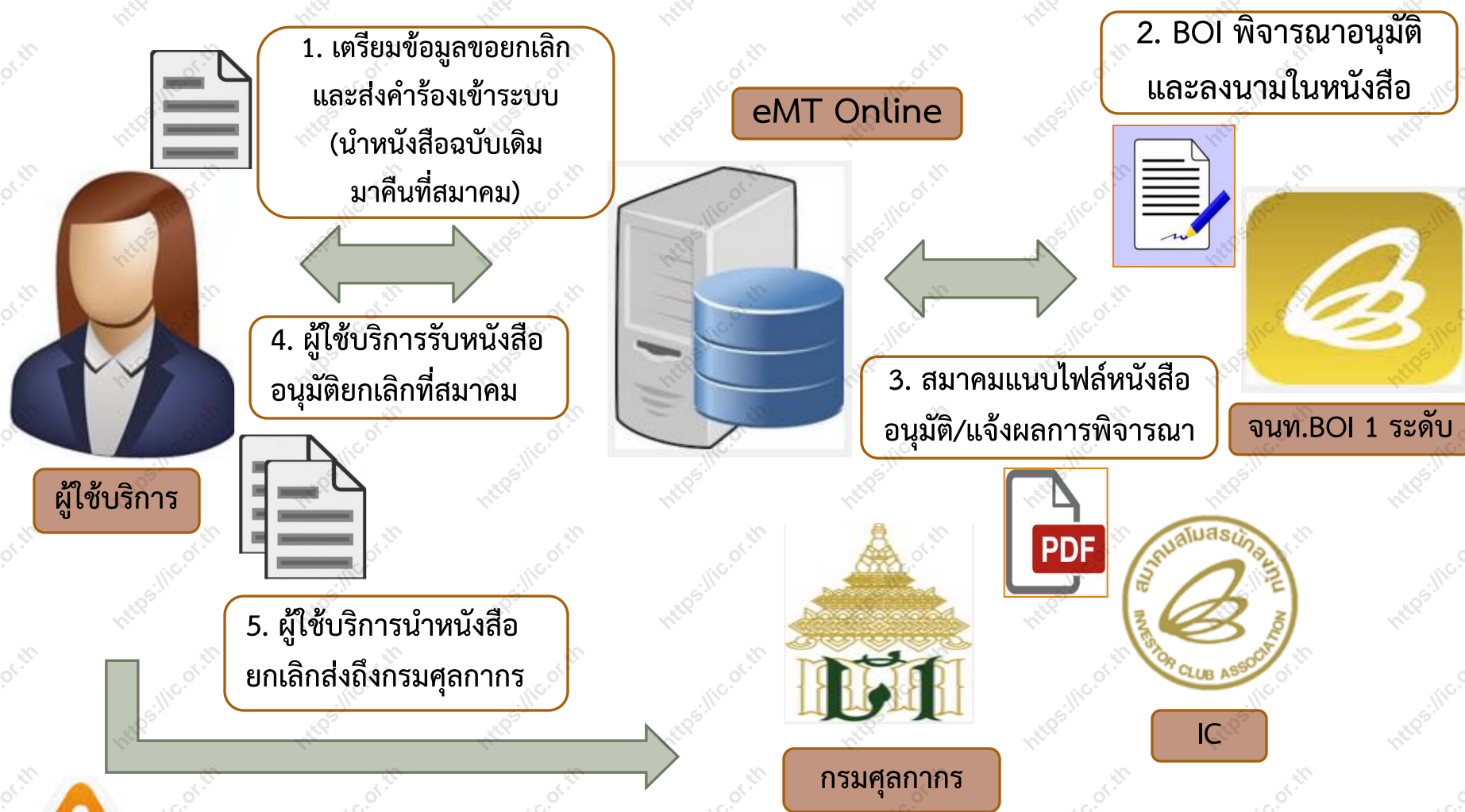
7. งานขออนุมัติยกเลิกงานเครื่องจักร

หมายถึง การขออนุมัติยกเลิกงานเครื่องจักรประเภทงานส่งปล่อย/ถอนค้ำ ค้ำประกัน ขยายเวลาค้ำประกัน ส่งคืน/ส่งซ่อม ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ไปแล้ว เนื่องจากเกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดต่างๆขึ้นทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตาม หนังสืออนุมัติในประเภทงานดังกล่าวได้จึงจำเป็นต้องขอยกเลิกเพื่อขออนุมัติใหม่อีกครั้ง

7.1 ขั้นตอน งานขอยกเลิกงานเครื่องจักร (Paperless)



7.2 ขั้นตอน งานขอยกเลิกงานเครื่องจักร (ออกหนังสือ)



■ การขออนุมัติยกเลิกงานเครื่องจักรที่มีหนังสือออก พิจารณาอนุมัติภายใน 3 ชั่วโมงทำการ



ติดต่อ Customer Support Unit
โทรศัพท์ 02 666 9449 กด 1 ในวันและเวลาทำการ
อีเมล : csu@ic.or.th

